

Приложение № 1.1.1
к АООП МКОУ «Усть-Ницинская СОШ»,
утверждённой приказом
МКОУ «Усть-Ницинская СОШ»
от 30.08.2023 г. № 68-д

Рабочая программа учебного предмета (курса)

Русский язык

(наименование учебного предмета (курса))

5-9 класс

коррекционное обучение

Составители программы:

Падерина К.С., учитель, первая квалиф. категория

(ФИО)

(должность)

(квалификационная категория)

2023 г.

(год составления рабочей программы)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая учебная программа учебного предмета «Русский язык» (далее-Программа) составлена в соответствии с требованиями:

1. Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденной приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 года № 1026.
3. Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. №1599;
4. Адаптированной основной общеобразовательной программой общего образования обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1)».

Программа разработана для учащихся 5-9 классов с лёгкой степенью умственной отсталости в целях конкретизации содержания ФАООП УО(вариант 1) с учётом предметных и личностных связей, учебного процесса и возрастных особенностей.

Изучение учебного предмета "**Русский язык**" в старших классах имеет своей целью развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих задач:

- расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;
- ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;
- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;
- развитие положительных качеств и свойств личности.

Изучение учебного предмета "Русский язык" в старших классах имеет своей целью развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих задач:

расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;

ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;

использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;

развитие положительных качеств и свойств личности.

Формами организации урока являются: фронтальная работа, индивидуальная и групповая работа, дифференцированно-групповая работа.

Виды занятий: урок, проверочные и итоговые контрольные работы, уроки развития речи, уроки делового письма.

Формы и методы работы обучающегося и педагога:

- *способы преподавания:* рассказ, беседа, объяснение, то есть приемы, в которых основная роль принадлежит учителю. Задача ученика сводится к восприятию, к пониманию, запоминанию и воспроизведению полученной в ходе урока информации и преподаваемого материала;
- *способы учения:* выполнение упражнений, самостоятельные и практические работы, то есть приемы, главная роль в которых принадлежит ученикам, учитель же контролирует усвоение знаний, помогает и направляет учащегося

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «Русский язык»

Программа по русскому языку в 5-9 классах имеет коммуникативную направленность. В связи с этим на первый план выдвигаются задачи развития речи учащихся как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности.

Первостепенное внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, обеспечивающим реализацию коммуникативной функции речи и возможность развернуто выражать мысли, точнее понимать высказывания других людей.

Коммуникативно-речевая направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач, так как предполагает большую работу над значением таких языковых единиц, как слово, словосочетание, предложение, текст, и над способами выражения смыслового различия с помощью этих единиц.

Для решения этих взаимообусловленных задач строится содержательная часть программы.

Содержание учебного предмета Русский язык. Грамматика, правописание и развитие речи в 5-9 классах предусматривает включение в учебную программу следующих разделов: «Звуки и буквы», «Состав слова», «Части речи», «Предложение», «Развитие речи, работа с текстом», «Деловое письмо».

Коммуникативно-речевой подход к обучению языку предполагает некоторое смещение акцентов при обучении русскому языку детей с умственной недостаточностью. Работа над усвоением грамматических категорий и орфографических правил перестает быть самоцелью, она реализуется в процессе формирования собственно речевых умений и навыков. Большое значение приобретает не столько запоминание грамматической теории и орфографических правил (как называется, как изменяется), сколько умение применять изученный грамматико-орфографический материал в речевой практике в ее устной и письменной форме.

Так, в теме «Звуки и буквы» дифференциация оппозиционных фонем (мягкие и твердые, звонкие и глухие согласные, отдельное и слитное произношение согласного и гласного в слоге) приобретает значение для практического усвоения смыслоразличительной функции этих звуков и слогов (кадушка — катушка, семья — семя), для обработки четкости произносительных навыков, интонационной выразительности устного высказывания.

Изучая тему «Слово», учащиеся овладевают законами образования слов, подбирают однокоренные слова, наблюдают за единообразным написанием гласных и согласных в корне слова, а затем в приставках и суффиксах. Учащиеся группируют слова по различным грамматическим признакам: предметность, действие, количество; по их лексическому значению: например, глаголы, обозначающие движение, речь, чувства, цвет. Внимание учащихся обращается на слова с противоположным и близким значением, на лексемы, сходные по звучанию, но разные по значению (глиняный — глинистый, экскаватор — эскалатор), на составление и употребление слов с различным эмоционально-оценочным оттенком (дом — домик, дом — домище), на использование слова в контексте художественного образа (солнышко смеется). Учащихся следует обучать точному выбору слов для выражения мысли, их применению в предложении и тексте.

Каждая тема, связанная с усвоением частей речи, включает работу по дифференциации грамматических и семантических признаков, что создает условия для предупреждения ошибок в смешении грамматических категорий, в их правильном использовании в речи, например существительное и прилагательное со значением действия, их изменение и противопоставление глаголу в словосочетании и предложении (быстрый бег, беговая дорожка, бегать быстро).

В программе большое место отводится работе со словосочетанием: составлению словосочетания различных форм (красивое платье, писать письмо, играть на гитаре, весело смеяться), подбору словосочетаний с прямым и переносным значением (прямая дорога — прямой характер), поиску синонимичных пар (вишневый сок и сок из вишни), умению использовать словосочетания в качестве строительного материала целостной структуры предложения. Включение в программу данной языковой единицы обогащает и конкретизирует словарь учащихся, помогает лучше понять образные средства языка, способствует развитию творческого мышления.

Коммуникативно-речевая направленность обучения русскому языку наиболее полно реализуется в теме «Предложение». У учащихся совершенствуется умение строить непохожие по структуре предложения, правильно использовать их в разных стилях речи (разговорный, художественный, деловой). Особое внимание следует уделить точному интонированию предложений, выделению в них логического центра. Учащиеся наблюдают за изменением смысла высказывания в зависимости от переноса логического ударения с одного слова на другое, учатся выражать одну и ту же мысль разными по структуре предложениями, упражняются в чтении и составлении диалогов с опорой на картинку, на текст, на заданную речевую ситуацию.

С помощью осваиваемых языковых средств (части речи, словосочетание, предложение) старшеклассники обучаются конструировать разнообразные тексты. Через все разделы программы проходит тема ознакомления учеников с некоторыми закономерностями построения монологического высказывания. Как показывает практика, без специального обучения учащиеся не могут овладеть связной речью, опираясь только на интуитивный уровень осознания этих закономерностей. Они должны поэтапно освоить в практической деятельности основные законы структурирования текста.

«Деловое письмо» в 5—9 классах как область применения письменных речевых навыков, способствующих укреплению межличностных связей в различных жизненных ситуациях, занимает особое место в обучении русскому языку детей с нарушением интеллекта. Учащиеся знакомятся с различными видами деловых бумаг, их назначением, применением, структурным содержанием, овладевают тематическим словарем и выполняют разнообразные практические упражнения: от простого подражания образцу до серьезного тренинга, максимально приближенного к реальным ситуациям. Уроки «Делового письма» включают темы: адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо. Записки: личные и деловые. Заметка в стенгазету, объявление, заявление, автобиография, анкета, доверенность, расписка и др. Письмо с элементами творческой деятельности.

Специальные уроки «Делового письма» или «Связной письменной речи» с элементами творчества проводятся 1-2 раза в месяц по выбору учителя. Тренировочные упражнения в деловом письме используются и на других уроках русского языка. На уроки связной речи, включая работу над ошибками, отводится по 1-2 часа учебного времени. Во всех разделах задания к теме «Текст» выполняются в процессе изучения других грамматических тем.

ОПИСАНИЕ МЕСТА УСЕБНОГО ПРЕДМЕТА В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

Учебный предмет «Русский язык» в соответствии с учебным планом входит в предметную область «Язык и речевая практика». Освоение данной рабочей программы планируется в 5-9 классах. Количество часов, выделяемое на освоение программы, составляет:

в 5 классе- 4 часа в неделю, 136 часов в год; в 6 классе- 4 часа в неделю, 136 часов в год; в 7 классе- 4 часа в неделю, 136 часов в год; в 8 классе- 4 часа в неделю, 136 часов в год; в 9 классе- 4 часа в неделю, 136 часов в год;

Всего на курс обучения- 680 часов

Результаты освоения учебного предмета «Русский язык» в 5-9 классах

Минимальный уровень:

- знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;
- разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы педагогического работника;
- образование слов с новым значением с опорой на образец;
- представления о грамматических разрядах слов;
- различение изученных частей речи по вопросу и значению;
- использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;
- установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам педагогического работника;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью педагогического работника);
- нахождение в тексте однородных членов предложения;
- различение предложений, разных по интонации;
- нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью педагогического работника);
- участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50 - 55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

- знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;
- разбор слова по составу с использованием опорных схем;
- образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;
- определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам педагогического работника;
- нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством педагогического работника);
- пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему;
- установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4 - 5 слов) по вопросам педагогического работника, опорной схеме;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;
- составление предложений с однородными членами с опорой на образец;
- составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;
- различение предложений (с помощью педагогического работника) различных по цели высказывания;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью педагогического работника);
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- оформление всех видов изученных деловых бумаг;
- письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);
- письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55 - 60 слов).

Планируемые результаты формирования базовых учебных действий учащимися 5 класса по учебному предмету «Русский язык» направлены на получение следующих умений:

Личностные базовые учебные действия:

- испытывать чувство гордости за свою страну;
- гордиться успехами и достижениями как собственными, так и своих других обучающихся;
- адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи;
- уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности;
- активно включаться в общепользную социальную деятельность;
- бережно относиться к культурно-историческому наследию родного края и страны.

Коммуникативные учебные действия:

- вступать в контакт и работать в коллективе (учитель – ученик, ученик – ученик, ученик – класс);
- использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач;
- использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач;
- использовать принятые ритуалы социального взаимодействия с одноклассниками и учителем;
- обращаться за помощью и принимать помощь;
- слушать и понимать инструкцию к учебному заданию в разных видах деятельности и быту;
- сотрудничать со взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- договариваться и изменять своё поведение в соответствии с объективным мнением большинства в конфликтных или иных ситуациях взаимодействия с окружающими.
- строить связное высказывание с учётом речевой ситуации;
- оценивать и редактировать устное и письменное речевое высказывание;
- адекватно использовать речевые средства для решения различных коммуникативных задач;

- договариваться и изменять своё поведение в соответствии с объективным мнением большинства в конфликтных или иных ситуациях взаимодействия с окружающими.
- строить связное высказывание с учётом речевой ситуации;
- оценивать и редактировать устное и письменное речевое высказывание;
- адекватно использовать речевые средства для решения различных коммуникативных задач;
- владеть элементарными навыками монологической и диалогической речи;
- выступать перед аудиторией сверстников;

Регулятивные учебные действия:

- адекватно использовать ритуалы школьного поведения (поднимать руку, вставать и выходить из – за парты и т.д.);
- принимать цели и произвольно включаться в деятельность, следовать предложенному плану и работать в общем темпе;
- активно участвовать в деятельности, контролировать и оценивать свои действия и действия одноклассников;
- соотносить свои действия и их результаты с заданными образцами, принимать оценку деятельности, оценивать её с учётом предложенных критериев, корректировать свою деятельность с учётом выявленных недочётов.

Познавательные учебные действия:

- дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию;
- использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями;
- использовать в жизни и деятельности межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.
- устанавливать видо-родовые отношения предметов;
- пользоваться знаками, символами, предметами – заместителями, словарями;
- читать, писать, наблюдать под руководством взрослого за предметами и явлениями окружающей действительности;
- работать с несложной по содержанию и структуре информацией (понимать изображение, текст, устное высказывание, элементарное схематическое

изображение, таблицу, предъявленных на бумажных и электронных и других носителях).

- излагать содержание прочитанного (прослушанного) текста подробно, сжато, выборочно.

Предметные результаты:

Минимальный уровень: ограничен умением аккуратно и правильно списывать с рукописного и печатного текстов. Он доступен ученикам с более выраженными и осложненными интеллектуальными нарушениями.

- знание букв, обозначение звуков буквами;
- списывание с печатного и рукописного текста отдельных слов;
- запись по памяти отдельных коротких слов (из 2-4 букв) и некоторых слов из словаря;
- подбор слов к предметным картинкам;
- определение начала и конца предложения (большая буква в начале и точка в конце).
- участие в коллективном обсуждении содержания текста упражнений, подборе заголовка к тексту;
- запись по памяти своего имени, фамилии и отчества, домашнего адреса.
- письмо(списывание) небольших по объему изложений повествовательного текста повествовательного текста с элементами описания (30-35 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составление и письмо (списывание) небольших по объему сочинений (до 30 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления;
- контрольное списывание текста, включающего слова с изученными орфограммами (35-40 слов).

Достаточный уровень:

- списывание текста целыми словами и словосочетаниями, структурно сложных слов по слогам;
- участие в обсуждении темы текста, в выделении основной мысли;
- подбор однокоренных слов, разбор слов по составу с помощью учителя;
- различение частей речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол) по вопросам, с опорой на таблицу;
- решение орфографической задачи (с помощью учителя);
- пользование школьным орфографическим словарем под руководством учителя.

- письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 40 слов);
- письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (до 40 слов).
- запись под диктовку текста, включающего слова с изученными орфограммами (35-40 слов);

Планируемые результаты формирования базовых учебных действий учащимися

б класса по учебному предмету «Русский язык» направлены на получение следующих умений:

Личностные базовые учебные действия:

- испытывать чувство гордости за свою страну;
- гордиться успехами и достижениями как собственными, так и своих других обучающихся;
- адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи;
- уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности;
- активно включаться в общепользную социальную деятельность;
- бережно относиться к культурно-историческому наследию родного края и страны.

Коммуникативные учебные действия:

- вступать в контакт и работать в коллективе (учитель – ученик, ученик – ученик, ученик – класс);
- использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач;
- использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач;
- использовать принятые ритуалы социального взаимодействия с одноклассниками и учителем;
- обращаться за помощью и принимать помощь;
- слушать и понимать инструкцию к учебному заданию в разных видах деятельности и быту;
- сотрудничать с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- договариваться и изменять своё поведение в соответствии с объективным мнением большинства в конфликтных или иных ситуациях взаимодействия с окружающими;
- строить связное высказывание с учётом речевой ситуации;
- оценивать и редактировать устное и письменное речевое высказывание;

- адекватно использовать речевые средства для решения различных коммуникативных задач;
- владеть элементарными навыками монологической и диалогической речи;
- выступать перед аудиторией сверстников;

Регулятивные учебные действия:

- адекватно использовать ритуалы школьного поведения (поднимать руку, вставать и выходить из – за парты и т.д.);
- принимать цели и произвольно включаться в деятельность, следовать предложенному плану и работать в общем темпе;
- активно участвовать в деятельности, контролировать и оценивать свои действия и действия одноклассников;
- соотносить свои действия и их результаты с заданными образцами, принимать оценку деятельности, оценивать её с учётом предложенных критериев, корректировать свою деятельность с учётом выявленных недочётов.

Познавательные учебные действия:

- дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию;
- использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинноследственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями;
- использовать в жизни и деятельности межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.
- устанавливать видо-родовые отношения предметов;
- пользоваться знаками, символами, предметами – заместителями, словарями;
- читать, писать, наблюдать под руководством взрослого за предметами и явлениями окружающей действительности;
- работать с несложной по содержанию и структуре информацией (понимать изображение, текст, устное высказывание, элементарное схематическое изображение, таблицу, предъявленных на бумажных и электронных и других носителях);
- излагать содержание прочитанного (прослушанного) текста подробно, сжато, выборочно

Предметные результаты:

Минимальный уровень: ограничен умением аккуратно и правильно списывать рукописного и печатного текстов. Он доступен ученикам с более выраженными и осложненными интеллектуальными нарушениями)

- знание букв, обозначение звуков буквами;
- списывание с печатного и рукописного текста отдельных слов;
- запись по памяти отдельных коротких слов (из 2-4 букв) и некоторых слов из словаря;
- подбор слов к предметным картинкам;
- определение начала и конца предложения (большая буква в начале и точка в конце).
- участие в коллективном обсуждении содержания текста упражнений, подборе заголовка к тексту;
- запись по памяти свое имени, фамилии и отчества, домашнего адреса;
- исправление текста с помощью учителя;
- подбор однокоренных слов с помощью учителя;
- различение частей речи по вопросам с помощью учителя;
- пользование школьным орфографическим словарем с помощью учителя.
- письмо(списывание) небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (35-40 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составление и письмо (списывание) небольших по объему сочинений (до 40 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления;
- контрольное списывание текста, включающего слова с изученными орфограммами(40-45 слов).

Достаточный уровень:

- списывание текста целыми словами и словосочетаниями;
- деление текста на предложения;
- выделение темы текста, участие в обсуждении основной мысли;
- подбор однокоренных слов, разбор слов по составу (простые случаи самостоятельно);
- различение частей речи, ориентируясь на их значение и вопрос с помощью опорных таблиц;

- нахождение и решение орфографических задач с помощью учителя или самостоятельно;
- пользование школьным орфографическим словарем;
- письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 45 слов);
- письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (до 45 слов);
- запись под диктовку текста, включающего слова с изученными орфограммами (40-45 слов).

Планируемые результаты формирования базовых учебных действий учащимися

7 класса по учебному предмету «Русский язык» направлены на получение следующих умений:

Личностные базовые учебные действия:

- испытывать чувство гордости за свою страну;
- гордиться успехами и достижениями как собственными, так и своих других обучающихся;
- адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи;
- уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности;
- активно включаться в общепользующую социальную деятельность;
- бережно относиться к культурно-историческому наследию родного края и страны.

Коммуникативные учебные действия:

- вступать в контакт и работать в коллективе (учитель – ученик, ученик – ученик, ученик – класс);
- использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач;
- использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач;
- использовать принятые ритуалы социального взаимодействия с одноклассниками и учителем;
- обращаться за помощью и принимать помощь;
- слушать и понимать инструкцию к учебному заданию в разных видах деятельности и быту;
- сотрудничать с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;

- договариваться и изменять своё поведение в соответствии с объективным мнением большинства в конфликтных или иных ситуациях взаимодействия с окружающими;
- строить связное высказывание с учётом речевой ситуации;
- оценивать и редактировать устное и письменное речевое высказывание;
- адекватно использовать речевые средства для решения различных коммуникативных задач;
- владеть элементарными навыками монологической и диалогической речи;
- выступать перед аудиторией сверстников;

Регулятивные учебные действия:

- адекватно использовать ритуалы школьного поведения (поднимать руку, вставать и выходить из – за парты и т.д.);
- принимать цели и произвольно включаться в деятельность, следовать предложенному плану и работать в общем темпе;
- активно участвовать в деятельности, контролировать и оценивать свои действия и действия одноклассников;
- соотносить свои действия и их результаты с заданными образцами, принимать оценку деятельности, оценивать её с учётом предложенных критериев, корректировать свою деятельность с учётом выявленных недочётов.

Познавательные учебные действия:

- дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию;
- использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями;
- использовать в жизни и деятельности межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.
- устанавливать видо-родовые отношения предметов;
- пользоваться знаками, символами, предметами – заместителями, словарями;
- читать, писать, наблюдать под руководством взрослого за предметами и явлениями окружающей действительности;
- работать с несложной по содержанию и структуре информацией (понимать изображение, текст, устное высказывание, элементарное схематическое изображение, таблицу, предъявленных на бумажных и электронных и других носителях).

- излагать содержание прочитанного (прослушанного) текста подробно, сжато, выборочно.

Предметные результаты:

Минимальный уровень: (ограничен умением аккуратно и правильно списывать с рукописного и печатного текстов. Он доступен ученикам с более выраженными и осложненными интеллектуальными нарушениями)

- списывание с печатного и рукописного текста отдельных слов, предложений;
- запись по памяти отдельных коротких слов (из 2-4 букв) и некоторых слов из словаря;
- участие в подборе слов к предметным картинкам;
- определение начала и конца предложения (большая буква в начале и точка в конце).
- участие в коллективном обсуждении содержания текста упражнений, подборе заголовка к тексту;
- запись по памяти своего имени, фамилии и отчества, домашнего адреса;
- исправление текста с помощью учителя;
- подбор однокоренных слов с помощью учителя;
- различение частей речи с опорой на таблицу или с помощью учителя, правильное употребление их в предложении;
- решение орфографических задач, опираясь на таблицу, или с помощью учителя;
- письмо(списывание) небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (40-45 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составление и письмо (списывание) небольших по объему сочинений (до 45 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления;
- контрольное списывание текста, включающего слова с изученными орфограммами (45-50 слов).

Достаточный уровень:

- запись под диктовку текста с изученными орфограммами (45-50 слов);
- написание изложения по данному плану с предварительной отработкой лексического материала (до 50 слов);
- подбор однокоренных слов, используя данные приставки и суффиксы;

- образование одной части речи от другой и правильное употребление их в речи;
- определение изученных грамматических признаков частей речи с опорой на таблицу;
- нахождение орфограмм и решение орфографической задачи (самостоятельно или с помощью учителя);
- пользование школьным орфографическим словарем.
- письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 55 слов);
- письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (до 50 слов);
- запись под диктовку текста, включающего слова с изученными орфограммами (45-50 слов).

Планируемые результаты формирования базовых учебных действий учащимися

8 класса по учебному предмету «Русский язык» направлены на получение следующих умений:

Личностные базовые учебные действия:

- испытывать чувство гордости за свою страну;
- гордиться успехами и достижениями как собственными, так и своих других обучающихся;
- адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи;
- уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности;
- активно включаться в общепользующую социальную деятельность;
- бережно относиться к культурно-историческому наследию родного края и страны.

Коммуникативные учебные действия:

- вступать в контакт и работать в коллективе (учитель – ученик, ученик – ученик, ученик – класс);
- использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач;
- использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач;
- использовать принятые ритуалы социального взаимодействия с одноклассниками и учителем;
- обращаться за помощью и принимать помощь;
- слушать и понимать инструкцию к учебному заданию в разных видах деятельности и быту;

- сотрудничать с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- договариваться и изменять своё поведение в соответствии с объективным мнением большинства в конфликтных или иных ситуациях взаимодействия с окружающими;
- строить связное высказывание с учётом речевой ситуации;
- оценивать и редактировать устное и письменное речевое высказывание;
- адекватно использовать речевые средства для решения различных коммуникативных задач;
- владеть элементарными навыками монологической и диалогической речи;
- выступать перед аудиторией сверстников;

Регулятивные учебные действия:

- адекватно использовать ритуалы школьного поведения (поднимать руку, вставать и выходить из – за парты и т.д.);
- принимать цели и произвольно включаться в деятельность, следовать предложенному плану и работать в общем темпе;
- активно участвовать в деятельности, контролировать и оценивать свои действия и действия одноклассников;
- соотносить свои действия и их результаты с заданными образцами, принимать оценку деятельности, оценивать её с учётом предложенных критериев, корректировать свою деятельность с учётом выявленных недочётов.

Познавательные учебные действия:

- дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию;
- использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями;
- использовать в жизни и деятельности межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.
- устанавливать видо-родовые отношения предметов;
- пользоваться знаками, символами, предметами – заместителями, словарями;
- читать, писать, наблюдать под руководством взрослого за предметами и явлениями окружающей действительности;

- работать с несложной по содержанию и структуре информацией (понимать изображение, текст, устное высказывание, элементарное схематическое изображение, таблицу, предъявленных на бумажных и электронных и других носителях).
- излагать содержание прочитанного (прослушанного) текста подробно, сжато, выборочно.

Предметные результаты:

Минимальный уровень: (ограничен умением аккуратно и правильно списывать с рукописного и печатного текстов. Он доступен ученикам с более выраженными и осложненными интеллектуальными нарушениями)

- списывание с печатного и рукописного текста слов, предложений;
- запись по памяти отдельных коротких слов и некоторых слов из словаря;
- подбор слов к предметным картинкам;
- определение начала и конца предложения (большая буква в начале и точка в конце).
- участие в коллективном обсуждении содержания текста упражнений, подборе заголовка к тексту;
- запись по памяти своего имени, фамилии и отчества, домашнего адреса;
- исправление текста;
- составление предложений, опираясь на картину, собственный опыт;
- решение орфографических задач с помощью учителя;
- письмо(списывание) небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (45-50 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составление и письмо (списывание) небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления;
- контрольное списывание текста, включающего слова с изученными орфограммами (50-55 слов).

Достаточный уровень:

- нахождение в тексте речевых недочетов и исправление их с помощью учителя;
- использование в устной речи сложноподчиненных предложений при ответе на вопрос;
- определение частей речи, используя сложные предложения для доказательства;

- подбор однокоренных слов, используя данные приставки и суффиксы;
- нахождение и решение орфографических задач (самостоятельно и с помощью учителя);
- пользование школьным орфографическим словарем;
- письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 55 слов);
- письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (до 55 слов);
- запись под диктовку текста, включающего слова с изученными орфограммами (50-55 слов).

Планируемые результаты формирования базовых учебных действий учащимися

9 класса по учебному предмету «Русский язык» направлены на получение следующих умений:

Личностные базовые учебные действия:

- испытывать чувство гордости за свою страну;
- гордиться успехами и достижениями как собственными, так и своих других обучающихся;
- адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи;
- уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности;
- активно включаться в общепользующую социальную деятельность;
- бережно относиться к культурно-историческому наследию родного края и страны.

Коммуникативные учебные действия:

- вступать в контакт и работать в коллективе (учитель – ученик, ученик – ученик, ученик – класс);
- использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач;
- использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач;
- использовать принятые ритуалы социального взаимодействия с одноклассниками и учителем;
- обращаться за помощью и принимать помощь;
- слушать и понимать инструкцию к учебному заданию в разных видах деятельности и быту;
- сотрудничать с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;

- договариваться и изменять своё поведение в соответствии с объективным мнением большинства в конфликтных или иных ситуациях взаимодействия с окружающими;
- строить связное высказывание с учётом речевой ситуации;
- оценивать и редактировать устное и письменное речевое высказывание;
- адекватно использовать речевые средства для решения различных коммуникативных задач;
- владеть элементарными навыками монологической и диалогической речи;
- выступать перед аудиторией сверстников.

Регулятивные учебные действия:

- адекватно использовать ритуалы школьного поведения (поднимать руку, вставать и выходить из – за парты и т.д.);
- принимать цели и произвольно включаться в деятельность, следовать предложенному плану и работать в общем темпе;
- активно участвовать в деятельности, контролировать и оценивать свои действия и действия одноклассников;
- соотносить свои действия и их результаты с заданными образцами, принимать оценку деятельности, оценивать её с учётом предложенных критериев, корректировать свою деятельность с учётом выявленных недочётов.

Познавательные учебные действия:

- дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию;
- использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями;
- использовать в жизни и деятельности межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами;
- устанавливать видо-родовые отношения предметов;
- пользоваться знаками, символами, предметами – заместителями, словарями;
- читать, писать, наблюдать под руководством взрослого за предметами и явлениями окружающей действительности;
- работать с несложной по содержанию и структуре информацией (понимать изображение, текст, устное высказывание, элементарное схематическое изображение, таблицу, предъявленных на бумажных и электронных и других носителях);

- излагать содержание прочитанного (прослушанного) текста подробно, сжато, выборочно.

Предметные результаты:

Минимальный уровень: ограничен умением аккуратно и правильно списывать с рукописного и печатного текстов. Он доступен ученикам с более выраженными и осложненными интеллектуальными нарушениями.

- списывание с печатного и рукописного текста слов, предложений;
- запись по памяти отдельных коротких слов и некоторых слов из словаря;
- подбор слов к предметным картинкам;
- определение начала и конца предложения (большая буква в начале и точка в конце);
- запись по памяти своего имени, фамилии и отчества, домашнего адреса;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью учителя);
- нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью учителя);
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- письмо(списывание) небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50-55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составление и письмо (списывание) небольших по объему сочинений (до 55 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления;
- контрольное списывание текста, включающего слова с изученными орфограммами (55-60 слов)

Достаточный уровень:

- знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;
- разбор слова по составу с использованием опорных схем;
- образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;

- определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя;
- нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством учителя);
- пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;
- установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;
- составление предложений с однородными членами с опорой на образец;
- составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;
- различение предложений (с помощью учителя) различных по цели высказывания;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью учителя);
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- оформление всех видов изученных деловых бумаг;
- письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 60 слов);
- письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (до 60 слов);
- запись под диктовку текста, включающего слова с изученными орфограммами (55-60 слов)

Содержание учебного предмета "Русский язык". Грамматика, правописание и развитие речи.

Фонетика.

Звуки и буквы. Обозначение звуков на письме. Гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие. Обозначение мягкости согласных на письме буквами "ь, е, е, и, ю, я". Согласные глухие и

звонкие. Согласные парные и непарные по твердости - мягкости, звонкости - глухости. Разделительный "ь". Ударение. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путем изменения формы слова. Слог. Перенос слов. Алфавит.

Морфология.

Состав слова. Корень и однокоренные слова. Окончание. Приставка. Суффикс. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Разбор слов по составу. Сложные слова: образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных. Сложносокращенные слова.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Правописание приставок. Единообразное написание ряда приставок. Приставка и предлог. Разделительный "ь".

Части речи.

Имя существительное, глагол, имя прилагательное, имя числительное, местоимение, наречие, предлог. Различение частей речи по вопросам и значению.

Предлог: общее понятие, значение в речи. Раздельное написание предлогов со словами.

Имя существительное: общее значение. Имена существительные собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные. Род имен существительных. Написание мягкого знака (ь) после шипящих в конце слов у существительных женского рода. Число имен существительных. Имена существительные, употребляемые только в единственном или множественном числе. Понятие о 1, 2, 3-м склонениях имен существительных. Склонение имен существительных в единственном и множественном числе. Падеж. Изменение существительных по падежам. Правописание падежных окончаний имен существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые имена существительные.

Имя прилагательное: понятие, значение в речи. Определение рода, числа и падежа имени прилагательного по роду, числу и падежу имени существительного. Согласование имени прилагательного с существительным в роде, числе и падеже. Спряжение имен прилагательных.

Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

Глагол как часть речи. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Изменение глагола по лицам и числам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица -шь, -шься. Глаголы на -ся (-сь). Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов. Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения. Правописание глаголов с -ться, -тся. Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. Правописание частицы "не" с глаголами.

Местоимение. Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи. Личные местоимения единственного и множественного числа. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений.

Имя числительное. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных.

Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий.

Синтаксис. Словосочетание. Предложение Простые и сложные предложения. Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. Знаки препинания в конце предложений. Главные и второстепенные члены предложения. Предложения распространенные и нераспространенные.

Установление последовательности предложений в тексте. Связь предложений в тексте с помощью различных языковых средств (личных местоимений, наречий, повтора существительного, синонимической замены).

Однородные члены предложения. Союзы в простом и сложном предложении, знаки препинания перед союзами. Обращение, знаки препинания при обращении. Прямая речь. Знаки препинания при прямой речи.

Сложное предложение. Сложные предложения без союзов и с сочинительными союзами "и", "а", "но". Сравнение простых предложений с однородными членами и сложных предложений. Сложные предложения с союзами "что", "чтобы", "потому что", "когда", "который".

.Развитие речи, работа с текстом.

Текст, признаки текста. Отличие текстов от предложения. Типы текстов: описание, повествование, рассуждение. Заголовок текста, подбор заголовков к данному тексту. Работа с деформированным текстом. Распространение текста.

Стили речи (на основе практической работы с текстами): разговорный, деловой и художественный. Основные признаки стилей речи. Элементарный стилистический анализ текстов.

Составление рассказа по серии сюжетных картин, картине, по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану.

Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану.

Сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг.

Деловое письмо.

Адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо. Записки: личные и деловые. Заметка в стенгазету, объявление, заявление, автобиография, анкета, доверенность, расписка.

Письмо с элементами творческой деятельности.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

5 класс 136 часов (4 часа в неделю)

Повторение .Звуки и буквы. Текст (12 ч)

Звуки речи. Гласные и согласные. Алфавит. Несовпадение звука и буквы в слове. Твердые и мягкие согласные перед **и,е,ё,ю,я**. Мягкий знак на конце и в середине слова. Правописание слов с разделительным мягким знаком.

Текст. Различение текста и не текста.

Парные звонкие и глухие согласные. Правописание звонких и глухих согласных на конце слова. Ударные и безударные гласные в слове. Проверка безударных гласных в слове.

Текст. Определение темы текста. Заголовок.

Звуки и буквы. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания

Контрольный диктант №1: Звуки и буквы.

Звуки и буквы. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Деловое письмо Адрес. Адресные данные и порядок их записи. Восстановление нарушенного порядка адресных данных. Индекс, его значение. Отправитель и получатель. Тематический словарь. Почтовая марка, ее функциональное значение.

Деловое письмо №1: заполнение конверта.

Связная речь *Практическая работа №1: коллективное составление рассказа по серии картинок.*

Предложение. Текст (14 ч)

Выражение в предложении законченной мысли. Распространение предложений. Порядок слов в предложении. Связь слов в предложении.

Главные и второстепенные члены предложения. Главные члены предложения. Сказуемое. Главные члены предложения. Подлежащее. Второстепенные члены предложения.

Текст Отличие предложения от текста. Деление текста на предложения.

Разные по интонации предложения Наблюдение за знаками препинания в конце предложения. Вопросительные предложения. Восклицательные предложения. Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Деловое письмо Адрес. Адресные данные и порядок их записи. Восстановление нарушенного порядка адресных данных. Индекс, его значение. Отправитель и получатель. Тематический словарь. Почтовая марка, ее функциональное значение.

Контрольный диктант №2: за 1 четверть.

Словарный диктант №1: за 1 четверть.

Деловое письмо №2: заполнение конверта.

Состав слова (21ч)

Корень и однокоренные слова. Общее и различия в значении однокоренных слов. Включение однокоренных слов в предложения.

Окончание Окончание- изменяемая часть слова. Установление смысловой связи между словами с помощью окончаний.

Приставка Приставка как часть слова. Изменение значения слова в зависимости от приставки. Приставка и предлог.

Суффикс Суффикс как часть слова. Изменение значения слова в зависимости от суффикса.

Контрольный диктант №3: Состав слова.

Правописание безударных гласных в корне слова Изменение формы слова для проверки безударной гласной в корне слова. Единообразное написание гласных в корне однокоренных слов. Слово-корень с ударной гласной. Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов. Проверка безударных гласных в корне слова.

Правописание парных звонких и глухих согласных в корне Изменение формы слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне слова. Единообразное написание звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов. Проверка звонких и глухих согласных в корне слов. Проверяемые гласные и согласные в корне. Непроверяемые написания в корне. Единообразное написание корня в группе однокоренных слов.

Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Словарный диктант №2: за 2 четверть.

Деловое письмо Поздравление. Текст поздравления, его структурные части (обращение, поздравление, пожелание, подпись). Тематический словарь. Дополнение текста поздравления пропущенными структурными частями. Поздравительная открытка. Расположение частей текста поздравления на ней. Всенародные праздники, их названия, календарные данные.

Деловое письмо №3: заполнение лицевой и обратной стороны поздравительной открытки.

Связная речь Практическая работа №2: составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану.

Части речи (11ч) Названия предметов, действий и признаков. Понятие о частях речи. Существительное. Глагол. Прилагательное. Различение частей речи по вопросу и значению. Употребление разных частей речи в предложении и в тексте. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №4: Части речи.

Части речи. Текст (48 ч.)

Существительное (21ч.) Значение существительных в речи. Существительные одушевленные и неодушевленные. Собственные и нарицательные существительные. Правописание имен собственных. Адресные данные. Названия праздников.

Текст Тема и основная мысль текста.

Изменение существительных по числам Понятие о единственном и множественном числе существительных. Употребление существительных в единственном и множественном числе. Изменение существительных по числам.

Род существительных Знакомство с понятием рода. Существительные мужского рода. Существительные женского рода. Существительные среднего рода. Различение существительных по родам. Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №5: Имя существительное.

Деловое письмо Поздравление. Текст поздравления, его структурные части (обращение, поздравление, пожелание, подпись). Тематический словарь. Дополнение текста поздравления пропущенными структурными частями. Поздравительная открытка. Расположение частей текста поздравления на ней. Всенародные праздники, их названия, календарные данные.

Деловое письмо №4: заполнение лицевой и обратной стороны поздравительной открытки.

Связная речь. *Практическая работа №3: коллективное изложение текста, воспринятого на слух.*

Прилагательное (14ч.) Значение прилагательных в речи. Различение признаков, обозначающих прилагательными (цвет, размер, форма, вкус, материал, из которого сделан предмет).

Изменение прилагательных по родам Зависимость рода прилагательных от рода существительных. Окончания прилагательных мужского рода. Окончания прилагательных женского рода. Окончания прилагательных среднего рода. Окончания прилагательных мужского, женского и среднего рода. Изменение прилагательных по родам.

Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №6: за 3 четверть.

Словарный диктант №3: за 3 четверть.

Деловое письмо Записка. Текст записки, его структурные части (обращение, сообщение, подпись). Тематический словарь. Дополнение текста записки пропущенными структурными частями. Составление записок на заданные темы, правильное расположение структурных частей записки на листе бумаги.

Деловое письмо № 5: составление пояснительной записки из деформированных предложений.

Глагол (13ч.) Значение глаголов в речи. Различение действий, обозначаемых глаголами (глаголы движения, глаголы труда, глаголы речи).

Изменение глагола по временам Настоящее время глаголов. Прошедшее время глаголов. Будущее время глаголов. Различение глаголов по временам.

Текст. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли (из ряда предложенных).

Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант № 7: Глагол.

Связная речь *Практическая работа № 4: коллективное изложение текста, воспринятого на слух, по данному началу и опорным словам.*

Предложение. Текст (16 ч)

Предложение. Текст. Главные и второстепенные члены предложения Главные члены предложения. Второстепенные члены предложения. Постановка вопросов от главных членов предложения к второстепенным членам.

Нераспространенные и распространенные предложения. Различение нераспространенных и распространенных предложений. Распространение предложений.

Однородные члены предложения Знакомство с однородными членами предложения. Дополнение предложения однородными членами.

Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №8

Словарный диктант №4 :за учебный год.

Деловое письмо. Записка. Текст записки, его структурные части (обращение, сообщение, подпись). Тематический словарь. Дополнение текста записки пропущенными структурными частями.

Деловое письмо №6: составление записки на заданную тему.

Повторение (14 ч)

Состав слова. Существительное. Прилагательное. Глагол. Предложение. Текст.

Деловое письмо. Письмо. Личные письма. Текст письма и его структурные части (приветствие с обращением, сообщение, прощание, подпись). Тематический словарь. Членение текста письма на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги. Дополнение текста письма пропущенными структурными частями. Преобразование повествовательного текста в текст письма.

Деловое письмо №7: коллективное сочинение писем на заданную тему, ответов на полученное письмо

Контрольный диктант №9: за учебный год.

Словарь

Адрес, беседа, библиотека, благодарю, ботинки, герой, граница, до свидания, забота, здравствуй, каникулы, конверт, космос, лестница, облако, область, однажды, огромный, охрана, пассажир, победа, север, столица, телевизор, телефон (25 слов)

6 класс 136 часов

(4 часа в неделю)

Повторение. Звуки и буквы. Текст (9 ч)

Гласные и согласные. Их различение. Безударные гласные в словах. Сомнительные звонкие и глухие согласные в словах. Сомнительные гласные и согласные в словах.

Текст Части текста. Красная строка. Запись текста с соблюдением красной строки. Непроверяемые гласные и согласные в словах.

Звуки и буквы. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №1

Деловое письмо Адрес. Повторение. Обогащение тематического словаря новыми адресными данными. Адресат.

Деловое письмо №1: написание адреса на конверте.

Предложение. Текст (10 ч)

Деление текста на предложения. Выделение главных и второстепенных членов предложения. Нераспространенные и распространенные предложения.

Текст Расположение частей текста в соответствии с данным планом.

Распространение предложений с помощью рисунков. Распространение предложений с помощью вопросов. Однородные члены предложения.

Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №2: Предложение.

Деловое письмо Поздравление. Повторение. Расширение тематического словаря. Речевой этикет. День учителя. Поздравление с Днем учителя. Календарь памятных дат, его заполнение.

Деловое письмо №2: заполнение лицевой и обратной стороны поздравительной открытки.

Состав слова (30 ч)

Корень и однокоренные слова.

Окончание как изменяемая часть слова. Образование смысловой связи между словами с помощью окончания.

Приставка как часть слова. Изменение лексического значения слова в зависимости от приставки. Суффикс как часть слова. Разбор слов по составу.

Правописание безударных гласных в корне Написание гласных в корне однокоренных слов. Проверяемые и проверочные слова. Проверка безударных гласных в корне.

Правописание звонких и глухих согласных в корне Написание согласных в корне однокоренных слов. Проверяемые и проверочные слова. Проверка парных звонких и глухих согласных в корне.

Правописание безударных гласных и сомнительных согласных в корне. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Словарный диктант №1: за 1 четверть.

Связная речь *Практическая работа №1: изложение зрительно воспринимаемого текста по данному плану и опорным словам.*

Правописание приставок Приставка и предлог. Различение приставки и предлога. Наблюдение за правописанием гласных в приставках. Правописание гласных в приставках. Правописание безударных гласных в корне и приставке.

Текст Деление текста на части по данному плану.

Наблюдение за правописанием согласных в приставках. Написание приставок на согласную.

Разделительный твердый знак (ъ) в словах с приставками. Различение написания слов с разделительным твердым знаком и без него.

Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №3: Правописание приставок.

Деловое письмо Записка. Повторение. Записка-просьба, записка-приглашение. Расширение тематического словаря. Речевой этикет.

Деловое письмо №3: составление записок-просьб и записок-приглашений на заданные темы.

Части речи (3ч) Существительное, прилагательное, глагол. Различение существительных, прилагательных, глаголов в предложении.

Части речи. Текст (65 ч.)

Существительное (29ч) Значение существительных в речи. Существительные, обозначающие явления природы. Существительные, называющие один и тот же предмет по-разному. Существительные, противоположные по значению.

Род и число существительных. Различение существительных по родам. Изменение существительных по числам.

Правописание имен собственных Существительные собственные и нарицательные. Большая буква в именах собственных. Кавычки в именах собственных. Различение написаний существительных собственных и нарицательных.

Имя существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №4: за 2 четверть.

Словарный диктант №2: за 2 четверть.

Изменение существительных по падежам (склонение). Понятие о склонении. Определение падежей существительных по вопросам. Именительный падеж-*кто? Что*? Родительный падеж-*кого? чего?* Дательный падеж-*кому? чему?* Винительный падеж-*кого? что?* Творительный падеж-*кем? чем?* Предложный падеж-*оком? о чем?*

Текст Подтверждение основной мысли дополнительными фактами.

Понятие о начальной форме. Постановка существительных, стоящих в косвенных падежах, в начальную форму.

Изменение существительных по падежам. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №5: Изменение имен существительных по падежам.

Деловое письмо Письмо. Повторение. Расширение тематического словаря. Сочинение писем по образцу, по письму-заготовке.

Деловое письмо №4: коллективное сочинение писем на заданную тему, ответ на полученное письмо.

Связная речь Практическая работа №2: коллективное сочинение по плану и опорным словосочетаниям.

Прилагательное (21ч) Значение прилагательных в речи. Описание явлений природы с помощью прилагательных. Описание человека, животных с помощью прилагательных. Прилагательные, противоположные по значению.

Изменение прилагательных по родам и числам Изменение прилагательных по родам. Окончания прилагательных мужского рода. Окончания прилагательных женского рода. Окончания прилагательных среднего рода. Определение родовых окончаний прилагательных. Изменение прилагательных по числам.

Склонение прилагательных мужского и среднего рода Понятие о склонении прилагательных. Постановка вопросов от существительного к прилагательному в косвенных падежах. Именительный падеж прилагательных мужского и среднего рода. Родительный падеж прилагательных мужского и среднего рода. Дательный падеж прилагательных мужского и среднего рода. Винительный падеж прилагательных мужского и среднего рода. Творительный падеж прилагательных мужского и среднего рода. Предложный падеж прилагательных мужского и среднего рода.

Склонение прилагательных мужского и среднего рода. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №6: за 3 четверть.

Словарный диктант 3: за 3 четверть.

Деловое письмо Объявление. Текст объявления, его структурные части (обращение, сообщение, подпись). Тематический словарь. Особенности текста объявления: краткость, точность (*где, когда ?*). Школьные объявления. Доска объявлений. Составление объявлений из данных структурных частей. Дополнение текста объявления пропущенными структурными частями. Школьные объявления о пропаже и находке.

Деловое письмо №5: составление объявлений с опорой на объявления-заготовки.

Глагол (15ч) Значение глагола в речи. Глаголы, противоположные по значению. Различение существительных, прилагательных и глаголов.

Изменение глаголов по временам Настоящее время глаголов. Прошедшее время глаголов. Будущее время глаголов. Различение глаголов по временам.

Изменение глаголов по числам Единственное и множественное число глаголов настоящего, будущего, прошедшего времени.

Текст *Связь частей в тексте с помощью* слов *однажды, как-то раз, недавно, давным-давно; вдруг, неожиданно, внезапно; с тех пор, теперь, и вот.*

Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №7:Глагол.

Связная речь *Практическая работа №3:коллективный рассказ на основе*

распространения данного текста.

Предложение. Текст (9 ч)

Различение повествовательных, вопросительных, восклицательных предложений.

Однородные члены предложения Определение однородных членов предложения. Однородные члены предложения без союзов. Однородные члены предложения с союзом *и*. Однородные члены предложения без союзов и с союзом *и*.

Обращение Знакомство с обращением. Место обращения в предложении. Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №8

Словарный диктант 4: за год.

Повторение (11 ч)

Состав слова. Правописание гласных и согласных в корне и приставке. Имя существительное. Имя прилагательное. Глагол.

Деловое письмо Объявление. Текст объявления, его структурные части (обращение, сообщение, подпись). Тематический словарь. Особенности текста объявления: краткость, точность (*где, когда ?*). Школьные объявления. Доска объявлений. Составление объявлений из данных структурных частей. Дополнение текста объявления пропущенными структурными частями. Школьные объявления о пропаже и находке.

Деловое письмо №6: Составление объявлений с опорой на объявления-заготовки.

Словарь

Апельсин, богатство, горизонт, директор, женщина, интересный, календарь, командир, комбайн, компас, конфета, мужчина, океан, пожалуйста, прекрасный, природа, растение, сейчас, солдат, соревнование, сосед, телеграмма, теперь, хозяин, шоссе (25слов)

Контрольный диктант №9: за год

7 класс 136 часов

(4 часа в неделю)

Повторение (18 ч)

Звуки и буквы. Текст Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы. Разделительный мягкий и твердый знаки. Правописание безударных гласных в словах. Правописание звонких и глухих согласных в словах.

Звуки и буквы. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №1

Предложение. Текст Предложения нераспространенные и распространенные.

Однородные члены предложения. Распространение предложений однородными членами. Составление предложений с однородными членами. Знаки препинания.

Текст Подтверждение основной мысли текста фактами.

Обращение, его место в предложении. Употребление обращения в диалоге.

Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №2: Предложение.

Деловое письмо Повторение. Адрес. Дополнение тематического словаря новыми адресными данными.

Деловое письмо №1: заполнение конверта.

Состав слова (20 ч)

Корень. Однокоренные слова. Приставка. Суффикс. Окончание

Правописание гласных и согласных в корне Безударные гласные в корне. Звонкие и глухие согласные в корне. Правописание в корне. Закрепление знаний.

Правописание приставок Правописание гласных и согласных в приставках. Разделительный твердый знак (ъ) после приставок. Правописание в корне и приставке. Закрепление знаний.

Сложные слова Знакомство со сложными словами. Правописание сложных слов. Образование сложных слов.

Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №3: за 1 четверть.

Словарный диктант №1: за 1 четверть.

Связная речь *Практическая работа №1: изложение повествовательного текста с предварительным анализом*

Деловое письмо Повторение. Поздравление. Профессиональные праздники. Внесение лично значимых профессиональных праздников в календарь памятных дат. Расширение тематического словаря. Речевой этикет.

Деловое письмо №2: заполнение лицевой и обратной стороны поздравительной открытки.

Части речи (75 ч.)

Части речи (2ч.) Различение частей речи. Образование одних частей речи от других.

Существительное(26ч.) Значение существительных в речи. Использование существительных для сравнения одного предмета с другим.

Род и число существительных. Различение и правописание существительные

мужского и женского рода с шипящей на конце.

Три типа склонения существительных Существительные 1-го склонения. Определение склонения существительных по начальной форме. Существительные 2-го склонения. Существительные 3-го склонения. Различение существительных 1,2 и 3-го склонения.

Контрольный диктант №4: Имя существительное.

1-е склонение существительных в единственном числе Ударные и безударные окончания существительных 1-го склонения. Замена существительных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием. Правописание безударных падежных окончаний существительных 1-го склонения.

2-е склонение существительных в единственном числе Ударные и безударные окончания существительных 2-го склонения. Правописание безударных падежных окончаний существительных 2-го склонения.

3-е склонение существительных в единственном числе Ударные и безударные окончания существительных 3-го склонения. Правописание безударных падежных окончаний существительных 3-го склонения.

Текст Установление последовательности фактов, подтверждающих основную мысль в тексте. Связь между ними с помощью слов *сначала, потом, затем, наконец*.

Склонение существительных в единственном числе. Закрепление знаний.

Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Словарный диктант №2: за 2 четверть.

Деловое письмо Повторение. Записка. Записка-извинение, записка-благодарность.

Расширение тематического словаря. Речевой этикет.

Деловое письмо №3: Составление записок-извинений и записок-благодарностей на заданные темы

Связная речь *Практическая работа №2: сочинение по данному плану и опорным словам (1ч.)*

Прилагательное (16ч.) Значение прилагательных в речи. Описание предмета и его частей словосочетаниями с прилагательными. Использование прилагательных для выражения сравнения (*ласковый, как котенок*). Словосочетания с прилагательными.

Согласование прилагательного с существительным в роде и числе. Различение окончаний прилагательных в единственном и множественном числе: *-ее, -ие*.

Склонение прилагательных мужского и среднего рода Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах. Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных. Правописание падежных окончаний

прилагательных мужского и среднего рода.

Склонение прилагательных женского рода Изменение прилагательных женского рода по падежам. Постановка вопросов от существительного к прилагательному в косвенных падежах. Наблюдение за окончанием вопроса и окончанием прилагательного. Правописание падежных окончаний прилагательных женского рода. Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе.

Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №5: Имя прилагательное.

Глагол (20ч.) Значение глаголов в речи. Использование глаголов для сравнения предметов (*прыгает, как мячик*).

Время и число глаголов Различение и изменение глаголов по временам. Различение и изменение глаголов по числам. Изменение глаголов в прошедшем времени по родам. Различение окончаний женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени. Время и число глаголов. Закрепление знаний.

Текст Составной план текста.

Контрольный диктант №6: Изменение глаголов по временам, числам и родам.

Неопределенная форма глагола Понятие о неопределенной форме глагола. Правописание глаголов в неопределенной форме. Постановка глаголов в неопределенную форму.

Частица не с глаголами Использование частицы не в значении отрицания. Наблюдение за правописанием частицы *не* с глаголами. Правописание частицы *не* с глаголами.

Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Словарный диктант №3: за 3 четверть.

Деловое письмо Повторение. Письмо. Выделение в тексте письма вопросов и просьб к адресату как отдельной структурной единицы. Расширение тематического словаря.

Деловое письмо №4: коллективное сочинение писем на заданную тему, ответов на полученное письмо.

Местоимение (11ч.) Личные местоимения. Значение личных местоимений в речи.

Лицо и число местоимений Местоимения 1-го лица. Местоимения 2-го лица. Местоимения 3-го лица. Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам. Различение местоимений по лицам и числам.

Личные местоимения. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №7: Местоимение.

Связная речь *Практическая работа № 3: изложение рассказа по данному началу и опорным словам.*

Предложение. Текст (15 ч)

Простое предложение Однородные члены предложения без союзов и с одиночным союзом **и**. Однородные члены предложения с союзами **а, но**. Интонация сопоставления. Знаки препинания. Однородные члены предложения с союзами **и, а, но**.

Обращение. Знаки препинания. Простое предложение. Закрепление знаний.

Сложное предложение Части сложного предложения. Знаки препинания в сложном предложении. Составление сложных предложений.

Простое и сложное предложения. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №8

Словарный диктант №4 :за учебный год.

Связная речь *Практическая работа № 4: коллективное сочинение по серии картинок.*

Деловое письмо Повторение. Объявления на улице и в газете. Расширение тематического словаря. Тематика объявлений.

Деловое письмо №5: составление объявлений на заданные темы.

Повторение (8 ч)

Состав слова. Правописание в приставке и корне. Существительное. Прилагательное. Глагол. Местоимение.

Деловое письмо Объяснительная записка. Текст объяснительной записки, ее структурные части (адресат, название деловой бумаги, объяснение, фамилия, имя, отчество и подпись составителя, число). Тематический словарь. Членение текста объяснительной записки на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги. Составление объяснительной записки из отдельных структурных частей. Дополнение текста объяснительной записки пропущенными структурными частями. Тематика объяснительных записок.

Деловое письмо №6: составление объяснительных записок на заданные темы.
Контрольный диктант №9: за учебный год.

Словарь

Антракт, бассейн, велосипед, география, естествознание, кабинет, километр, лекарство, мастер, мороженое, насекомое, недавно, портрет, порядочный, почтальон, приветливый, рецепт, сантиметр, спектакль, стадион, станок, театр, температура, тренер, тренировка (25 слов)

8 класс 136 часов

(4 часа в неделю)

Повторение. Предложение (8 ч)

Простые и сложные предложения. Составление сложных предложений.

Однородные члены предложения Выделение однородных членов из предложения. Использование однородных членов в предложении.

Обращение. Знаки препинания при обращении. Использование обращений в предложении.

Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №1

Деловое письмо Повторение. Адрес.

Деловое письмо №1: самостоятельное заполнение конверта.

Состав слова. Текст (16 ч)

Корень. Однокоренные слова. Приставка, суффикс, окончание. Разбор слов по составу (простейшие случаи).

Правописание гласных и согласных в корне и приставке Проверка орфограмм в корне. Нахождение орфограмм в корне и приставке. Правописание приставок. Орфограммы в корне и приставке.

Текст Составление плана текста.

Сложные слова Сложные слова с соединительной гласными *о,е*. Сложные слова без соединительной гласной. Сложные слова с соединительной гласной и без нее.

Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №2: Состав слова.

Связная речь *Практическая работа №1: сочинение по данному началу частей.*

Деловое письмо Повторение. Поздравление.

Деловое письмо №2: заполнение поздравительной открытки

Части речи (91 ч)

Части речи (1ч) Различение частей речи.

Существительное (17ч) Значение существительных в речи. Существительные, близкие по значению. Род, число и падеж существительных.

Склонение существительных в единственном числе Определение склонения существительных. Ударные и безударные окончания существительных. Правописание падежных окончаний существительных 1-го склонения. Правописание падежных окончаний существительных 2-го склонения. Правописание падежных окончаний существительных 3-го склонения. Правописание падежных окончаний существительных в единственном числе.

Склонение существительных в единственном числе. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Словарный диктант №1: за 1 четверть.

Склонение существительных во множественном числе. Изменение по падежам существительных во множественном числе. Постановка падежных вопросов к существительным во множественном числе. Падежные окончания существительных во множественном числе. Ударные и безударные падежные окончания существительных во множественном числе. Правописание падежных окончаний существительных во множественном числе. Окончания родительного падежа существительных во множественном числе. Склонение существительных. Закрепление знаний.

Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №3: Имя существительное.

Прилагательное (17ч.) Значение прилагательных в речи. Прилагательные, близкие по значению. Словосочетания с прилагательными. Род и число прилагательных.

Склонение прилагательных в единственном числе Изменение окончаний прилагательных по вопросам. Постановка вопросов к прилагательным. Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе.

Текст. Анализ текста. Коллективный подбор примеров (фактов) для подкрепления основной мысли текста.

Склонение прилагательных во множественном числе Выделение словосочетаний с прилагательными во множественном числе. Изменение прилагательных во множественном числе по падежам. Постановка вопросов к прилагательным во

множественном числе. Правописание падежных окончаний прилагательных во множественном числе. Склонение прилагательных. Закрепление знаний.

Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №4: за 2 четверть.

Словарный диктант №2 : за 2 четверть.

Деловое письмо. Повторение. Записка

Деловое письмо №3: составление записок на заданные темы.

Связная речь. *Практическая работа №2: характеристика литературного героя.*

Местоимение (19ч.) Значение личных местоимений в речи. Различение местоимений по лицам и числам.

Склонение личных местоимений Наблюдение за склонением местоимения 1-го лица единственного числа (*я*). Склонение местоимения 1-го лица единственного числа.

Наблюдение за склонением местоимения 1-го лица множественного числа (*мы*). Склонение местоимения 1-го лица множественного числа. Склонение местоимений 1-го лица единственного и множественного числа (*я, мы*).

Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица единственного числа (*ты*). Склонение местоимения 2-го лица единственного числа. Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица множественного числа (*вы*). Склонение местоимения 2-го лица множественного числа. Склонение местоимений 2-го лица единственного и множественного числа (*ты, вы*).

Наблюдение за склонением местоимения 3-го лица единственного числа (*он, она, оно*). Склонение местоимения 3-го лица единственного числа. Наблюдение за склонением местоимения 3-го лица множественного числа (*они*). Склонение местоимения 3-го лица множественного числа. Склонение местоимений 3-го лица единственного и множественного числа (*он, она, оно, они*).

Местоимение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №5: Местоимение.

Деловое письмо Повторение. Письмо

Деловое письмо №4: составление текста письма.

Глагол (21ч.) Значение глаголов в речи. Глаголы, близкие по значению. Частица *не* с глаголами. Неопределенная форма глагола. Изменение глаголов по временам и числам.

Изменение глаголов по лицам Знакомство с глаголами 1-го лица. Постановка вопросов к глаголам 1-го лица. Употребление глаголов в 1-м лице единственного и множественного числа.

Знакомство с глаголами 2-го лица. Постановка вопросов к глаголам 2-го лица. Правописание глаголов 2-го лица единственного числа. Употребление глаголов в 2-м лице единственного и множественного числа.

Знакомство с глаголами 3-го лица. Постановка вопросов к глаголам 3-го лица. Употребление глаголов в 3-м лице единственного и множественного числа. Правописание глаголов, которые заканчиваются на **-тся, -ться**.

Различение глаголов по лицам и числам.

Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №6: за 3 четверть.

Словарный диктант №3: за 3 четверть.

Деловое письмо Повторение. Объявление.

Деловое письмо №5: составление объявлений на заданные темы.

Связная речь *Практическая работа №3: изложение отрывка из повести.*

Наречие (16ч.) Наречие как часть речи. Наречие- неизменяемая часть речи. Значение наречий в речи. Образование наречий от прилагательных (*веселый — весело*). Наречия противоположные и близкие по значению.

Наречия, отвечающие на вопросы как? где? когда? куда? откуда? Наречия, отвечающие на вопрос **как?** Наречия, отвечающие на вопрос **где?** Наречия, отвечающие на вопрос **когда?** Наречия, отвечающие на вопрос **куда? откуда?**

Постановка вопросов к наречиям. Подбор наречий с опорой на вопросы. Наречие. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №7: Наречие.

Деловое письмо Повторение. Объяснительная записка

Деловое письмо №6: составление объяснительных записок на заданные темы.

Связная речь *Практическая работа №4: сочинение по сюжетной картине и словосочетаниям.*

Предложение. Текст (11 ч)

Простое предложение Простое предложение с однородными членами. Распространение предложений однородными членами.

Сложное предложение Сложное предложение без союзов и с союзами **и, а, но**. Составление сложных предложений с союзами **и, а, но**.

Сравнение простых и сложных предложений. Распространение простых и сложных предложений.

Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №8

Словарный диктант №4: за год.

Деловое письмо Заявление. Текст заявления, его структурные части (кому, от кого; название документа, просьба заявителя, подпись, дата). Тематический словарь. Членение текста заявления на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги. Составление заявления из отдельных структурных частей. Дополнение текста заявления пропущенными структурными частями. Тематика заявлений. Составление заявлений на заданные темы.

Деловое письмо №7: заполнение бланков заявлений.

Связная речь *Практическая работа №5: сочинение по личным наблюдениям.*

Повторение (10 ч)

Состав слова. Существительное. Прилагательное. Местоимение. Глагол. Наречие. Предложение.

Деловое письмо Расписка. Текст расписки, ее структурные части (название документа, содержание документа, подпись, дата). Тематический словарь. Членение текста расписки на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги. Составление расписки из отдельных структурных частей. Дополнение расписки пропущенными структурными частями. Тематика расписок.

Деловое письмо №8: составление расписок на заданные темы.

Связная речь *Практическая работа №5: сочинение серии сюжетных картинок и словосочетаниям.*

Контрольный диктант №9: за год.

Словарь

Государство, депутат, дисциплина, документ, информация, квитанция, клиент, медаль, полиция (милиция), неожиданно, Отечество, память, паспорт, патриот, пациент, планета, профессия. Секретарь, совесть, станция, территория, характер, чувство, электричество, юмор (26 слов)

9 класс 136 часов

(4 часа в неделю)

Повторение. Предложение (6 ч.)

Простые предложения. Сложные предложения. Распространение предложений. Составление сложных предложений. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №1

Состав слова (12 ч.)

Корень и однокоренные слова. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Правописание в корне и в приставке.

Сложные и сложносокращенные слова. Сложные слова. Сложносокращенные слова.

Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №2: Состав слова

Деловое письмо Автобиография. Текст автобиографии, ее структурные части. Тематический словарь. Членение текста автобиографии на структурные части правильное расположение их на листе бумаги. Составление автобиографии из отдельных структурных частей. Дополнение текста автобиографии пропущенными структурными частями. Внесение автобиографических данных в различные документы. Заполнение бланков автобиографическими данными.

Деловое письмо №1: написание автобиографии по образцу, вопросам и самостоятельно.

Части речи. Текст (95 ч.)

Существительное (17ч.) **Значение существительных в речи** Значение предметности. Существительные, близкие и противоположные по значению. Существительные, обозначающие черты характера. Использование существительных для сравнения одного предмета с другим.

Склонение существительных Склонение существительных в единственном и множественном числе. Правописание безударных окончаний существительных.

Несклоняемые существительные Знакомство с несклоняемыми существительными. Сочетание прилагательных с несклоняемыми существительными. Употребление глаголов в прошедшем времени с несклоняемыми существительными.

Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №3: за 1 четверть.

Словарный диктант №1: за 1 четверть.

Деловое письмо Повторение. Записка

Деловое письмо №2: написание записки на заданную тему.

Связная речь *Практическая работа №1: изложение содержания текста биографии писателя.*

Прилагательное (16ч)

Значение прилагательных в речи Значение признака предмета. Употребление прилагательных в прямом и переносном значении.

Склонение прилагательных Согласование прилагательных с существительными в роде, числе и падеже. Правописание падежных окончаний прилагательных. Знакомство с прилагательными, обозначающими признак по принадлежности. Склонение прилагательных в мужском и среднем роде на **-ий, -ьи**. Склонение прилагательных в женском роде на **-ья**. Склонение прилагательных во множественном числе на **-ьи**.

Склонение прилагательных. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №4: Имя прилагательное.

Деловое письмо Повторение. Объяснительная записка

Деловое письмо №3: написание объяснительной записки на заданную тему.

Местоимение (13ч.) Значение местоимений в речи. Употребление местоимений в тексте. Лицо и число местоимений.

Склонение местоимений Изменение местоимений по падежам. Правописание личных местоимений с предлогами. Правописание местоимений 3-го лица.

Местоимение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №5: за 2 четверть.

Словарный диктант №2: за 2 четверть.

Деловое письмо Повторение. Письмо

Деловое письмо №4: составление текста письма

Связная речь *Практическая работа №2: сочинение с элементами рассуждения.*

Глагол (22ч)

Значение глаголов в речи Значение действия предмета. Глаголы, близкие и противоположные по значению. Использование глаголов для выражения сравнения. Употребление глаголов в прямом и переносном значении. Употребление глаголов со значением отрицания.

Неопределенная форма глагола Выделение глаголов в неопределенной форме. Правописание глаголов в неопределенной форме.

Изменение глаголов по лицам и числам Различение глаголов по лицам и числам. Изменение формы лица и числа глаголов. Правописание глаголов 2-го лица единственного числа.

Повелительная форма глагола. Знакомство с повелительной формой глаголов. Правописание глаголов в повелительной форме. Использование в речи глаголов в повелительной форме. Правописание глаголов.

Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №6: Глагол.

Практическая работа №3: сочинение по данному началу и словосочетаниям.

Наречие (14ч.) Наречие как часть речи.

Значение наречий в речи Наречия, противоположные и близкие по значению. Употребление наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность. Употребление сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном значении.

Правописание наречий Наблюдение за правописанием наречий с гласными **-а** и **-о** на конце. Правописание наречий с гласными **-а** и **-о** на конце. Различение наречий и прилагательных.

Наречие. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №7: за 3 четверть.

Словарный диктант №3: за 3 четверть.

Числительное (13ч.) Понятие о числительном как части речи. Простые и составные числительные. Словосочетания с числительными.

Правописания числительных Правописание числительных: от 5 до 20 и 30. Правописание числительных от 50 до 80; от 500 до 900. Числительные с мягким знаком на конце и в середине слова. Правописание числительных 90,200,300,400.

Числительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Деловое письмо Доверенность. Текст доверенности, ее структурные части. Тематический словарь. Членение текста доверенности на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги. Составление доверенности из отдельных структурных частей. Дополнение текста доверенности пропущенными структурными частями.

Тематика доверенностей. Заполнение бланков доверенности.

Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Деловое письмо №5: составление текста доверенности на заданные темы.

Контрольный диктант № 8

Словарный диктант №4

Предложение. Текст (15 ч)

Простые и сложные предложения Различение простых и сложных предложений. Союз **и** в простых и сложных предложениях. Сложные предложения с союзом **что**. Сложные предложения с союзом **чтобы**. Сложные предложения с союзом **потому что**. Сложные предложения с союзом **когда**.

Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.

Контрольный диктант №9: за учебный год.

Словарный диктант №5 : за учебный год.

Повторение (8 ч)

Состав слова. Существительное. Прилагательное. Местоимение. Глагол. Наречие.
Числительное. Предложение.

Словарь

Автобиография, авторитет, аккуратно, безопасность, вежливость, ветеран, владелец, жестокость, иждивенец, изредка, кафе, компьютер, конфликт, мужество, население, национальность, независимость, обязанность, отдых, результат, сбербанк, свидетельство, традиция (23 слова)

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

5 класс

№ п/п	Раздел	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
1	Повторение. Звуки, буквы, текст	12	1	1	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
2	Предложение. Текст.	14	1		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
3	Состав слова. Текст.	21	1	1	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
4	Части речи.	11	1		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
5	Имя существительное.	21	1	1	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
6	Имя прилагательное.	14	1		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
7	Глагол.	13	1	1	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
8	Предложение. Текст.	16	1		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
9	Повторение.	14	1		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		136	9	4	

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

6 класс

№ п/п	Раздел	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
1	Повторение. Звуки, буквы, текст	9	1		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
2	Предложение. Текст.	10	1		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
3	Состав слова. Текст.	30	1	1	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
4	Части речи.	3			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
5	Имя существительное.	29	2	1	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
6	Имя прилагательное.	21	1		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
7	Глагол.	15	1	1	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034

8	Предложение. Текст.	9	1		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
9	Повторение.	11	1		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		136	9	3	

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

7 класс

№ п/п	Раздел	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
1	Повторение	18	1		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
2	Состав слова. Текст.	20	1	1	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
3	Части речи. Текст.	2	1		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
4	Имя существительное.	26	1	1	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
5	Имя прилагательное.	16	1		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
6	Глагол.	20	1		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
7	Местоимение	11	1	1	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f414452
8	Предложение.	15	1	1	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
9	Повторение.	8	1		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		136	9	4	

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

8 класс

№ п/п	Раздел	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
1	Повторение. Предложение	8	1		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
2	Состав слова. Текст.	16	1	1	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
3	Имя существительное.	17	1		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
4	Имя прилагательное.	17	1	1	Библиотека ЦОК

					https://m.edsoo.ru/7f413034
5	Глагол.	21	1	1	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
6	Местоимение	19	1		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f414452
7	Наречие	16	1	1	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f4159f6
8	Предложение. Текст.	10	1	1	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
9	Повторение.	9	1	1	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		136	9	6	

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ 9 класс

№ п/п	Раздел	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Проверочные работы	
1	Повторение. Предложение	6	1		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
2	Состав слова. Текст.	12	1		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
3	Имя существительное.	17	1	1	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
4	Имя прилагательное.	16	1		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
5	Глагол.	22	1	1	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
6	Местоимение	13	1	1	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f414452
7	Наречие	14	1		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f4159f6
8	Числительное	13	1		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f414452
9	Предложение. Текст.	15	1		Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		136	9	3	

ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ
УЧЕБНИК «РУССКИЙ ЯЗЫК. 5 КЛАСС.
Якубовская Э. В., Галунчикова Н. Г»
5 КЛАСС (136 часов в год / 4 часа в неделю)

№	ТЕМА УРОКА	КОЛ-ВО ЧАСОВ			Электронные цифровые образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
ПОВТОРЕНИЕ. ЗВУКИ, БУКВЫ, ТЕКСТ (12 часов)					
1	Звуки речи: гласные и согласные. Алфавит.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa252126
2	Гласные и согласные. Несовпадение звука и буквы в слове.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
3	Твёрдые и мягкие согласные перед И, Е, Ё, Ю, Я	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
4	Мягкий знак на конце и в середине слова.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
5	Правописание слов разделительным Ь	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa252252
6	Текст. Различение текста и не текста.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2534cc
7	Парные звонкие и глухие согласные, их правописание на конце слова.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
8	Ударные и безударные гласные в слове.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
9	Правила проверки написания безударных гласных в слове.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
10	Определение темы текста. Коллективное составление рассказа по серии картинок.	1		1	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2534cc
11	Закрепление знаний. Звуки и буквы.	1			
12	Контрольный диктант по теме "Звуки и буквы".	1	1		
ПРЕДЛОЖЕНИЕ. ТЕКСТ (14 часов)					
13	Работа над ошибками в диктанте. Выражение в предложении законченной мысли.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
14	Распространение предложений	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
15	Порядок слов в предложении	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
16	Связь слов в предложении	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
17	Главные члены предложения. Сказуемое.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
18	Главные члены предложения. Подлежащее.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
19	Второстепенные члены предложения.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25f402
20	Текст. Отличия предложений от текста. Деление текста на предложение.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa253350
21	Наблюдение за знаками препинания в конце предложения. Словарный диктант.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
22	Вопросительные предложения.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
23	Восклицательные предложения.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
24	Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
25	Закрепление знаний по теме «Предложение».	1			
26	Контрольный диктант по теме "Предложение".	1	1		

СОСТАВ СЛОВА. ТЕКСТ (21 час)					
27	Работа над ошибками в диктанте. Корень и однокоренные слова	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2523b0
28	Общее и различия в значении однокоренных слов.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2523b0
29	Включение однокоренных слов в предложения.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2523b0
30	Окончание- изменяемая часть слова.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
31	Установление связи между словами с помощью окончания.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
32	Приставка как часть слова.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2523b0
33	Изменение значения слова с помощью приставки	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
34	Приставка и предлог	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
35	Суффикс как часть слова	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2523b0
36	Изменение значения слова в зависимости от суффикса	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
37	Изменение формы слова для проверки безударной гласной в корне слова	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
38	Единообразное написание гласных в корне однокоренных слов.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
39	Слово-корень с ударной гласной. Проверка безударных гласных в корне слова.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
40	Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану.	1		1	РЭШ https://resh.edu.ru/
41	Изменение формы слова для проверки парных звонких согласных	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
42	Единообразное написание парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов. Словарный диктант	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
43	Проверка парных звонких и глухих согласных в корне слова.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
44	Проверяемые гласные и согласные в корне слова.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
45	Непроверяемые написания в корне	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
46	Закрепление знаний по теме «Состав слова».	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa254d36
47	Контрольный диктант по теме "Состав слова".	1		1	
ЧАСТИ РЕЧИ. ТЕКСТ (11 часов)					
48	Работа над ошибками в диктанте. Название предметов, действий, признаков.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
49	Понятие о частях речи. Существительное.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa257a04
50-51	Глагол	2			РЭШ https://resh.edu.ru/
52-53	Прилагательное	2			РЭШ https://resh.edu.ru/
54-55	Различение частей речи по вопросам и значению.	2			РЭШ https://resh.edu.ru/
56-57	Употребление разных частей речи в предложении и тексте.	2			РЭШ https://resh.edu.ru/
58	Контрольный диктант по теме «Части речи».	1		1	

ИМЯ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОЕ (21 час)					
59	Работа над ошибками диктанта. Значение существительных в речи.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2583d2
60	Одушевленные и неодушевленные существительные	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
61	Собственные и нарицательные существительные	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
62	Правописание имен собственных	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
63	Тема и основная мысль текста. Коллективное изложение текста, воспринятого на слух.	1		1	РЭШ https://resh.edu.ru/
64	Понятие о единственном и множественном числе.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2583d2
65	Употребление существительных в единственном и множественном числе.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2583d2
66-67	Изменение существительных по числам	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2583d2
68-69	Знакомство с понятием рода.	2			
70-71	Существительные мужского рода.	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa258bde
72-73	Существительные женского рода.	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa258bde
74-75	Существительные среднего рода.	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa258bde
76-77	Различение существительных по родам.	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa258bde
78	Закрепление знаний по теме «Имя существительное».	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa259afc
79	Контрольный диктант по теме «Имя существительное».	1		1	
ИМЯ ПРИЛАГАТЕЛЬНОЕ (14 часов)					
80	Работа над ошибками диктанта. Значение прилагательного в речи.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa259c1e
81	Различение признаков, обозначаемых прилагательными.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
82	Зависимость рода прилагательного от рода существительного	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25a27c
83-84	Окончания прилагательных мужского рода.	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25a114
85-86	Окончания прилагательных женского рода.	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25a114
87-88	Окончания прилагательных среднего рода.	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25a114
89-90	Окончания прилагательных мужского, женского и среднего рода. Словарный диктант	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25a114
91	Изменение прилагательных по родам.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
92	Закрепление знаний по теме «Имя прилагательное».	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25b046
93	Контрольный диктант по теме «Имя прилагательное».	1		1	
ГЛАГОЛ (13 часов)					
94	Работа над ошибками диктанта. Значение глагола в речи.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25b398
95-	Различение действий, обозначаемых	2			Библиотека ЦОК

96	глаголом.				https://m.edsoo.ru/fa25b514
97-98	Настоящее время глагола.	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25b7ee
99-100	Прошедшее время глагола.	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25b960
101-102	Будущее время глагола.	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25c1ee
103	Различение глаголов по временам.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25c1ee
104	Текст. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли. Коллективное изложение текста, воспринятого на слух, по данному началу и опорным словам	1		1	РЭШ https://resh.edu.ru/
105	Закрепление знаний по теме «Глагол».	1			
106	Контрольный диктант по теме «Глагол».	1	1		
ПРЕДЛОЖЕНИЕ. ТЕКСТ (16 часов)					
107	Работа над ошибками диктанта. Главные члены предложения.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
108-109	Второстепенные члены предложения.	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25f402
110-111	Постановка вопросов от главных членов предложения к второстепенным членам.	2			РЭШ https://resh.edu.ru/
112-113	Различение нераспространенных и распространенных предложений.	2			РЭШ https://resh.edu.ru/
114-115	Распространение предложений. Словарный диктант.	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25f57e
116-117	Знакомство с однородными членами предложения.	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25f6e6
118-119	Дополнение предложения однородными членами.	2			РЭШ https://resh.edu.ru/
120-121	Закрепление знаний по теме «Предложение».	2			
122	Контрольный диктант по теме «Предложение».	1		1	
ПОВТОРЕНИЕ (14 часов)					
123-124	Работа над ошибками диктанта. Состав слова.	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25674e
125-126	Существительное	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa257b30
127-128	Прилагательное	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa259c1e
129-130	Глагол	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25b514
131-132	Предложение	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25eda4
133-134	Текст	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa253350
135	Контрольный диктант по теме «Повторение».	1		1	
136	Работа над ошибками диктанта.	1			

**6 КЛАСС (136 часов в год / 4 часа в неделю)
УЧЕБНИК «РУССКИЙ ЯЗЫК. 6 КЛАСС.
Якубовская Э. В., Галунчикова Н. Г»**

№	ТЕМА УРОКА	КОЛ-ВО ЧАСОВ			Электронные цифровые образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
ПОВТОРЕНИЕ. ЗВУКИ. БУКВЫ. ТЕКСТ (9 часов)					
1	Гласные и согласные. И значения.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa256ed8
2	Безударные гласные в словах.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa254ad4
3	Сомнительные звонкие и глухие в словах.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
4	Сомнительные звонкие и глухие в словах.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
5	Текст. Части текста. Красная строка.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
6	Непроверяемые гласные и согласные в словах.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa256ed8
7	Звуки и буквы. Закрепление знаний по теме. Контрольные вопросы и задания.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa254d36
8	Деловое письмо. Адрес.	1			
9	Контрольный диктант.	1	1		
ПРЕДЛОЖЕНИЕ. ТЕКСТ. (10 часов)					
10	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками. Деление текста на предложения.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
11	Выделение главных и второстепенных членов предложения.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25eda4
12	Нераспространенные и распространенные предложения.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25ef0c
13	Текст. Расположение частей текста в соответствии с данным планом.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
14	Расположение предложений с помощью рисунков.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
15	Расположение предложений с помощью вопросов.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
16	Однородные члены предложения.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25fb78
17	Предложение. Закрепление знаний по теме. Контрольные вопросы и задания.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
18	Деловое письмо. Поздравление.	1			
19	Контрольный диктант	1	1		
СОСТАВ СЛОВА. ТЕКСТ. (30 часов.)					
20	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками. Корень и однокоренные слова.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa256c26
21	Окончание как изменяемая часть	1			РЭШ https://resh.edu.ru/

	слова.				
22	Образование смысловой связи между словами с помощью окончания.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa256898
23	Приставка как часть слова.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2569ce
24	Изменение значения слова с помощью приставки.	1			
25	Суффикс как часть слова	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa256898
26-27	Разбор слова по составу.	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa256afa
28	Правописание безударных гласных в корне слова. Написание гласных в корне однокоренных слов.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
29	Проверяемые и проверочные слова	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
30	Проверка безударных гласных в корне слова.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
31	Правописание звонких и глухих согласных в корне слова. Написание согласных в корне однокоренных слов. Проверяемые и проверочные слова.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
32	Проверка парных звонких и глухих согласных в корне слова.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
33	Правописание безударных гласных и сомнительных согласных в корне. Контрольные вопросы и задания.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
34	Контрольный диктант.	1	1		РЭШ https://resh.edu.ru/
35	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
36	Изложение зрительно воспринимаемого текста.	1		1	РЭШ https://resh.edu.ru/
37	Правописание приставок. Приставки и предлог.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
38	Различие приставки и предлога.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
39	Наблюдение за правописанием гласных в приставках.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa257130
40	Правописание гласных в приставках.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
41	Правописание безударных гласных в корне и приставке.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa257464
42	Текст. Деление текста на части по данному плану.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
43	Наблюдением за правописанием согласных в приставках.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2575f4
44	Правописание приставок на согласную. Словарный диктант.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
45	Разделительный твердый знак в словах с приставками.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25772a
46	Различение написания слов с разделительным твердым знаком	1			РЭШ https://resh.edu.ru/

	и без него.				
47	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
48	Деловое письмо. Записка.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
49	Контрольный диктант	1	1		
ЧАСТИ РЕЧИ. (3 часа).					
50	Работа над ошибками Существительное. Прилагательное. Глагол.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa26ac4e
51- 52	Различие существительных, прилагательных и глаголов в предложении.	2			РЭШ https://resh.edu.ru/
ИМЯ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОЕ. (29 часов.)					
53	Значение существительных в речи.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa26adde
54	Существительные, обозначающие явления природы.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
55	Существительные, называющие один и тот же предмет по-разному.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
56	Род и число существительных. Различение существительных по родам.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa26b3f6
57	Большая буква в именах собственных.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
58	Кавычки в именах собственных	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
59	Различение написания существительных собственных и нарицательных	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
60	Имя существительное. Закрепление знаний. Контрольный диктант	1	1		РЭШ https://resh.edu.ru/
61	Изменение существительных по падежам. Работа над ошибками. Понятие о склонении.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
62	Определение падежей существительных по вопросам.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
63- 64	Именительный падеж - кто? что?	2			РЭШ https://resh.edu.ru/
65- 66	Родительный падеж- кого? чего?	2			РЭШ https://resh.edu.ru/
67- 68	Дательный падеж- кому? чему?	2			РЭШ https://resh.edu.ru/
68- 69	Винительный падеж- кого? что?	2			РЭШ https://resh.edu.ru/
70- 71	Творительный падеж- кем? чем?	2			РЭШ https://resh.edu.ru/
72- 73	Предложный падеж- о ком? о чем? Словарный диктант	2			РЭШ https://resh.edu.ru/
74	Текст. Подтверждение основной мысли текста дополнительными фактами.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
75	Понятие о начальной форме.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
76	Постановка существительных в	1			РЭШ https://resh.edu.ru/

	начальную форму.				
77	Изменение существительных по падежам. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
78	Контрольный диктант.	1	1		
79	Анализ контрольного диктанта Деловое письмо. Письмо.	1			
80	Коллективное сочинение по плану и опорным словосочетаниям.	1		1	
ИМЯ ПРИЛАГАТЕЛЬНОЕ. (21 час.)					
81	Значение прилагательных в речи.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa26bf2c
82	Описание явлений природы с помощью прилагательных.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
83	Прилагательные, противоположные по своему значению.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
84	Изменение прилагательных по родам и числам. Изменение прилагательных по родам.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa26c0b2
85	Окончания прилагательных мужского рода.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
86	Окончания прилагательных женского рода	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
87	Окончания прилагательных среднего рода.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
88	Определение родовых окончаний прилагательных.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
89	Изменение прилагательных по числам.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
90	Род и число прилагательных. Закрепление знаний. Словарный диктант.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
91	Склонение прилагательных мужского и среднего рода. Понятие о склонении прилагательных.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa26c68e
92	Постановка вопросов к прилагательным в косвенных падежах.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
93	Именительный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
94	Родительный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
95	Дательный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
96	Винительный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
97	Творительный падеж прилагательных мужского и	1			РЭШ https://resh.edu.ru/

	среднего рода.				
98	Предложный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
99	Склонение имен прилагательных мужского и среднего рода. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa26d5e8
100	Контрольный диктант	1	1		
101	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками. Деловое письмо. Объявление.	1			
ГЛАГОЛ. (15 часов)					
102	Значение глагола в речи.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa271166
103	Глаголы, противоположные по значению.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2712ce
104	Различение существительных, прилагательных и глаголов.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa271436
105	Изменение глаголов по временам. Настоящее время глагола.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2715a8
106	Прошедшее время глагола	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa271774
107	Будущее время глагола.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa271d14
108-109	Различие глаголов по временам	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa271ec2
110	Изменение глаголов по числам. Единственное и множественное число глаголов настоящего времени.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa272020
111	Единственное и множественное число глаголов будущего времени.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa272354
112	Единственное и множественное число глаголов прошедшего времени.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
113	Текст. Связь частей в тексте. Коллективный рассказ на основе распространения данного текста.	1		1	РЭШ https://resh.edu.ru/
114	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
115	Контрольный диктант.	1	1		
116	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками	1			
ПРЕДЛОЖЕНИЕ. ТЕКСТ. (9 часов.)					
117	Различение повествовательных, вопросительных и восклицательных предложений.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa262af8
118	Однородные члены предложения. Определение однородных членов предложения.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25fb78
119	Однородные члены предложения без союзов.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25ffb0

120	Однородные члены предложения с союзом и.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25fe52
121	Однородные члены предложения без союзов и с союзом и.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25fe52
122	Обращение. Знакомство с обращением. Словарный диктант.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa260190
123	Место обращения в предложении	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa260190
124	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	1			
125	Контрольный диктант.	1	1		
ПОВТОРЕНИЕ. (11 часов.)					
126	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками. Состав слова.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa268944
127	Правописание гласных и согласных в корне и приставке слова.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
128-129	Имя существительное	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa26adde
130-131	Имя прилагательное	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa26bf2c
132-133	Глагол	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa271166
134	Деловое письмо. Объявление.	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
135	Контрольный диктант.	1	1		
136	Анализ контрольного диктанта	1			

7 КЛАСС (136 часов в год / 4 часа в неделю)
УЧЕБНИК «РУССКИЙ ЯЗЫК. 7 КЛАСС.
Якубовская Э. В., Галунчикова Н. Г»

№	ТЕМА УРОКА	КОЛ-ВО ЧАСОВ			Электронные цифровые образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практическая работа	
ПОВТОРЕНИЕ (18 часов)					
	Звуки и буквы. Текст				Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25491c
1	Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa256ed8
2	Разделительный мягкий и твёрдый знаки	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
3	Правописание безударных гласных в словах	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
4	Правописание звонких и глухих согласных в словах	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
5-6	Звуки и буквы. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. Контрольный диктант	2	1		
Предложение. Текст					
7	Работа над ошибками. Предложения нераспространённые и распространённые	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
8	Однородные члены предложения	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25fe52
9	Распространение предложений однородными членами	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
10-11	Составление предложений с однородными членами	2			РЭШ https://resh.edu.ru/
12	Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2766fc
13	Обращение. Его место в предложении	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa276c06
14	Употребление обращения в диалоге	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa276d96
15-16	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. Контрольный диктант	2	1		
17-18	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками. Деловое письмо. Адрес	2			
СОСТАВ СЛОВА. ТЕКСТ. (20 часов)					
19	Корень. Однокоренные слова	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa256898
20	Приставка	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2569ce
21	Суффикс	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa256d5c
22	Окончание	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa256c26
Правописание гласных и согласных в корне					
23	Безударные гласные в корне	1			РЭШ https://resh.edu.ru/

24	Звонкие и глухие согласные в корне	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
25-26	Правописание в корне. Закрепление знаний. Словарный диктант	2			РЭШ https://resh.edu.ru/
Правописание приставок					
27	Гласные и согласные в приставках	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
28	Разделительный твёрдый знак после приставок	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
29	Правописание в корне и приставке. Закрепление знаний	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
Сложные слова					
30	Знакомство со сложными словами	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
31	Правописание сложных слов	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
32	Образование сложных слов	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
33-34	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. Контрольный диктант	2	1		
35-36	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками. Изложение повествовательного текста с предварительным анализом.	2		1	
37-38	Деловое письмо. Поздравление	2			
ЧАСТИ РЕЧИ. ТЕКСТ. (2 часа)					
39	Различение частей речи	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa257a04
40	Образование одних частей речи от других	1			
СУЩЕСТВИТЕЛЬНОЕ (26 часов)					
41	Значение существительных в речи	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa257b30
42	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
43	Род и число существительных	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
44	Различение существительных мужского и женского рода с шипящей на конце	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
45	Правописание существительных с шипящей на конце	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
Три склонения существительных в единственном числе					
46	Существительные 1-го склонения	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa258580
47	Определение склонения существительных по начальной форме	1			
48	Существительные 2-го склонения	1			
49	Существительные 3-го склонения	1			
50	Различение существительных 1, 2 и 3-го склонений. Словарный диктант.	1			
1-е склонение существительных в единственном числе					
51	Ударные и безударные окончания существительных 1-го склонения	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
52	Замена существительных с ударным окончанием существительными с	1			РЭШ https://resh.edu.ru/

	безударным окончанием				
53	Правописание безударных падежных окончаний существительных 1 – го склонения	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
2-е склонение существительных в единственном числе					
54	Ударные и безударные окончания существительных 2-го склонения	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
55	Правописание безударных падежных окончаний существительных 2-го склонения	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
3-е склонение существительных в единственном числе					
56	Ударные и безударные окончания существительных 3-го склонения	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
57	Правописание безударных падежных окончаний существительных 3-го склонения	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
58	Текст. Установление последовательности фактов в тексте	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
59-60	Склонение существительных в единственном числе. Закрепление знаний	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2587e2
61-62	Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. Контрольный диктант	2	1		
63-64	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками Деловое письмо. Записка	2			
65-66	Сочинение по данному плану и опорным словам	2		1	
ПРИЛАГАТЕЛЬНОЕ (16 часов)					
67	Значение прилагательных в речи	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa259c1e
68	Описание предмета и его частей	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
69	Использование прилагательных для сравнения предметов	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
70	Словосочетания с прилагательными	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
71	Согласование прилагательного с существительным в роде и числе	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25a114
72	Различение окончаний прилагательных в единственном и множественном числе	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
Склонение прилагательных мужского и среднего рода					
73	Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
74	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
75	Правописание падежных окончаний прилагательных мужского и	1			РЭШ https://resh.edu.ru/

	среднего рода				
Склонение прилагательных женского рода					
76	Изменение прилагательных женского рода по падежам	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25a114
77	Постановка вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах	1			
78	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных	1			
79	Правописание падежных окончаний прилагательных женского рода	1			
80	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе	1			
81-82	Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. Контрольный диктант	2	1		
ГЛАГОЛ (20 часов)					
83	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками Значение глаголов в речи	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25b398
84	Использование глаголов для сравнения предметов	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25b398
Время и число глаголов					
85	Различение глаголов по временам	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25b686
86	Изменение глаголов по временам	1			
87	Различение глаголов по числам	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25b960
88	Изменение глаголов по числам	1			
89	Изменение глаголов в прошедшем времени по родам	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25bb9a
90	Различение окончаний женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени	1			
91	Время и число глаголов. Закрепление знаний	1			
92	Текст. Составной план текста	1			
Неопределённая форма глаголов					
93	Понятие о неопределённой форме глагола	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25c98c
94	Правописание глаголов в неопределённой форме	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25c1ee
95	Постановка глаголов в неопределённую форму	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25c1ee
Частица не с глаголами					
96	Использование частицы не в значении отрицания	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25ccd4
97	Наблюдение за правописанием частицы не с глаголами	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25d44a
98	Правописание частицы не с глаголами	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25ccd4
99-100	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. Контрольный диктант	2	1		

101-102	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками Деловое письмо. Письмо	2			
МЕСТОИМЕНИЕ (11 часов)					
103	Личные местоимения	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa26fa46
104	Значение личных местоимений в речи	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa26fc94
Лицо и число местоимений					
105	Местоимения 1-го лица	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa27019e
106	Местоимения 2-го лица	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa26ff46
107	Местоимения 3-го лица	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa270072
108	Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa27032e
109	Различение местоимений по лицам и числам	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa270464
110-111	Личные местоимения. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. Контрольный диктант	2	1		
112-113	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками Изложение рассказа по началу и опорным словам	2		1	
ПРЕДЛОЖЕНИЕ (15 часов)					
Простое предложение					
114	Однородные члены предложения без союза и с союзом <i>и</i>	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
115	Однородные члены предложения с союзами <i>а, но</i>	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
116	Однородные члены предложения с союзами <i>и, и, но</i>	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
117	Обращение	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
118	Знаки препинания при обращении	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
119-120	Простое предложение. Закрепление знаний. Словарный диктант.	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa260190
Сложное предложение					
121	Части сложного предложения	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa260c12
122	Знаки препинания в сложном предложении	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa260744
123	Составление сложных предложений	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2608a2
124-125	Простое и сложное предложения. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. Контрольный диктант	2	1		
126-127	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками Коллективное сочинение по серии картинок	2		1	
128	Деловое письмо. Объявление	1			

ПОВТОРЕНИЕ (8 часов)

129	Состав слова	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2523b0
130	Правописание в приставке и корне	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
131	Существительное	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
132	Прилагательное	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
133	Глагол	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
134	Местоимение	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
135- 136	Контрольный диктант. Работа над ошибками. Деловое письмо. Объяснительная записка.	2	1		

8 КЛАСС (136 часов в год/ 4 часа в неделю)

**УЧЕБНИК «РУССКИЙ ЯЗЫК. 8 КЛАСС.
Якубовская Э. В., Галунчикова Н. Г»**

№	ТЕМА УРОКА	КОЛ-ВО ЧАСОВ			Электронные цифровые образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
ПОВТОРЕНИЕ. ПРЕДЛОЖЕНИЕ. (8 часов)					
1	Простые и сложные предложения	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fba9b87c
2	Составление сложные предложений	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fba9bf5c
Однородные члены предложений					
3	Выделение однородных членов из предложения	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
4	Использование однородных членов в предложении	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
Обращение					
5	Знаки препинания при обращении	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
6	Использование обращений в предложениях	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
7	Предложение. Закреплений знаний. Контрольные вопросы и задания. Контрольный диктант	1	1		
8	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками Деловое письмо. Адрес	1			
СОСТАВ СЛОВА. ТЕКСТ. (16 часов)					
9	Корень. Однокоренные слова	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa256c26
10	Приставка, суффикс, окончание	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa256898
11	Разбор слов по составу	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2569ce
Правописание гласных и согласных в корне и приставке					
12	Проверка орфограмм в корне	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa256afa
13	Нахождение орфограмм в корне и приставке	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa256d5c
14	Правописание приставок	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa257130
15	Орфограммы в корне и приставке	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2575f4
16	Текст. Составление плана текста	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25362a
Сложные слова					
17	Сложные слова с соединительными гласными о, е	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
18	Сложные слова без соединительной гласной	1			РЭШ https://resh.edu.ru/

19	Сложные слова с соединительной гласной и без неё	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
20-22	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. Контрольный диктант	2	1		
23-24	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками Сочинение по данным началу частей	2		1	
25	Деловое письмо. Поздравление	1			
Части речи. Текст					
26	Различие частей речи	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa257a04
СУЩЕСТВИТЕЛЬНОЕ (17 часов)					
27	Значение существительных в речи	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa257a04
28	Существительные, близкие по значению	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25803a
29	Род, число и падеж существительных	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2583d2
Склонение существительных в единственном числе					
30	Определение склонения существительных	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa258580
31	Ударные и безударные окончания существительных	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa258fe4
32	Правописание падежных окончаний существительных 1-го склонения	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2587e2
33	Правописание падежных окончаний существительных 2-го склонения	1			
34	Правописание падежных окончаний существительных 3-го склонения	1			
35	Правописание падежных окончаний существительных в единственном числе. Словарный диктант	1			
Склонение существительных во множественном числе					
36	Изменение по падежам существительных во множественном числе	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
37	Постановка падежных вопросов к существительным во множественном числе	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
38	Падежные окончания существительных во множественном числе	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
39	Ударные и безударные падежные окончания существительных во множественном числе	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
40	Правописание падежных окончаний	1			РЭШ https://resh.edu.ru/

	существительных во множественном числе				
41	Окончания родительного падежа существительных во множественном числе	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
42	Склонение существительных. Закрепление знаний	1			
43	Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. Контрольный диктант		1		
ПРИЛАГАТЕЛЬНОЕ (17 часов)					
44	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками Значение прилагательных в речи	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
45	Прилагательные, близкие по значению	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa259c1e
46	Словосочетания с прилагательными	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
47	Род и число прилагательных	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
Склонение прилагательных в единственном числе					
48	Изменение окончаний прилагательных по вопросам	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25a114
49	Постановка вопросов к прилагательным	1			
50	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе	1			
51	Текст. Подбор примеров для подкрепления основной мысли текста. Словарный диктант.	1			
Склонение прилагательных во множественном числе					
52	Выделение словосочетаний с прилагательными во множественном числе	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25a27c
53	Изменение прилагательных во множественном числе по падежам	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa259c1e
54	Постановка вопросов к прилагательным во множественном числе	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
55	Правописание падежных окончаний прилагательных во множественном числе	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
56	Склонение прилагательных. Закрепление знаний	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
57	Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	1	1		

	Контрольный диктант				
58	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками Деловое письмо. Записка	1			
59-60	Характеристика литературного героя	2		1	
МЕСТОИМЕНИЕ (19 часов)					
61	Значение местоимений в речи	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa26fa46
62	Различение местоимений по лицам и числам	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa26fc94
Склонение личных местоимений					
63	Наблюдение за склонением местоимения 1-го лица единственного числа (я)	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa270072
64	Склонение местоимения 1-го лица единственного числа	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa27019e
65	Наблюдение за склонением местоимения 1-го лица множественного числа (мы)	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa27032e
66	Склонение местоимения 1-го лица множественного числа	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa270464
67	Склонение местоимений 1-го лица единственного и множественного числа (я, мы)	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa26ff46
68	Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица единственного числа (ты)	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa27082e
69	Склонение местоимения 2-го лица единственного числа	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2709dc
70	Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица множественного числа (вы)	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa270b44
71	Склонение местоимения 2-го лица множественного числа	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
72	Склонение местоимений 2-го лица единственного и множественного числа (ты, вы)	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
73	Наблюдение за склонением местоимений 3-го лица единственного числа (он, она, оно)	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa270e1e
74	Склонение местоимений 3-го лица единственного числа	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
75	Наблюдение за склонением	1			Библиотека ЦОК

	местоимения 3-го лица множественного числа (они)				https://m.edsoo.ru/fa270f86
76	Склонение местоимения 3-го лица множественного числа	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
77	Склонение местоимений 3-го лица единственного и множественного числа (он, она, оно, они)	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
78	Местоимение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. Контрольный диктант	1	1		
79	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками Деловое письмо. Письмо	1			
ГЛАГОЛ (21 час)					
80	Значение глаголов в речи	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25b514
81	Глаголы, близкие по значению	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
82	Частица <i>не</i> с глаголами	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
83	Неопределённая форма глагола	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
84	Изменение глагола по времени и числам	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
Изменение глагола по лицам					
85	Знакомство с глаголами 1-го лица	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25ce32
86	Постановка вопросов к глаголам 1- го лица	1			
87	Употребление глаголов в 1-м лице единственного и множественного числа	1			
88	Знакомство с глаголами 2-го лица	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25d44a
89	Постановка вопросов к глаголам 2- го лица	1			
90	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа	1			
91	Употребление глаголов во 2-м лице единственного и множественного числа	1			
92	Знакомство с глаголами 3-го лица	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25d116
93	Постановка вопросов к глаголам 3- го лица	1			
94	Употребление глаголов в 3-м лице единственного и множественного числа. Словарный диктант	1			
95	Правописание глаголов, которые заканчиваются на – <i>тся</i> , <i>-ться</i>	1			
96	Различие глаголов по лицам и числам	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25c1ee
97	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.. Контрольный диктант	1	1		
98	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками	1			

	Деловое письмо. Объявление				
99-100	Изложение отрывка из повести	2		1	
НАРЕЧИЕ (16 часов)					
101	Наречие как часть речи	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa27b8f0
102	Наречие – неизменная часть речи	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa27c3d6
103	Значение наречий в речи	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa27d088
104	Образование наречий от прилагательных	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa27d83a
105	Наречия, противоположенные и близкие по значению	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa27d5a6
Наречия, отвечающие на вопросы Как? Где? Когда? Куда? Откуда?					
106	Наречия, отвечающие на вопрос Как?	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa27cd90
107	Наречия, отвечающие на вопрос Где?	1			
108	Наречия, отвечающие на вопрос Когда?	1			
109	Наречия, отвечающие на вопрос Куда?	1			
110	Наречия, отвечающие на вопрос Откуда?	1			
111	Постановка вопросов к наречиям	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa27cb6a
112	Подбор наречий с подбором на вопросы	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa27c6ba
113-114	Наречие. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. Контрольный диктант	2	1		
115	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками Деловое письмо. Объяснительная записка	1			
116-177	Сочинение по сюжетной картине и словосочетаниям	2		1	
ПРЕДЛОЖЕНИЕ. ТЕКСТ. (10 часов)					
118	Простое предложение с однородными членами	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fba9b6e2
119	Распространение предложений с однородными членами	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fba9ba0c
Сложное предложение					
120	Сложное предложение без союзов	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fba9b53e
121	Сложные предложения с союзами и, а, но	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
122	Составление сложных предложений с союзами и, а, но . Словарный диктант	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fba9bb88
123	Сравнение простых и сложных предложений.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fba9bdae
124	Распространение простых и	1			Библиотека ЦОК

	сложных предложений				https://m.edsoo.ru/fba9c736
125	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. Контрольный диктант	1	1		
126	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками Деловое письмо. Заявление.	1			
127	Сочинение по личным наблюдениям	1		1	
ПОВТОРЕНИЕ (9 часов)					
128	Состав слова	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2523b0
129	Существительное	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
130	Прилагательное	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
131	Местоимение	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
132	Глагол	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
133	Наречие	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
134	Предложение. Контрольный диктант	1	1		
135	Работа над ошибками. Деловое письмо. Расписка	1			
136	Сочинение по серии сюжетных картинок и словосочетаниям	1		1	

**9 КЛАСС (136 часов в год/4 часа в неделю)
УЧЕБНИК «РУССКИЙ ЯЗЫК. 9 КЛАСС.
Якубовская Э. В., Галунчикова Н. Г»**

№	ТЕМА УРОКА	КОЛ-ВО ЧАСОВ			Электронные цифровые образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
ПОВТОРЕНИЕ. ПРЕДЛОЖЕНИЕ (6 часов)					
1	Простые предложения	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
2	Сложные предложения	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f413034
3-4	Распространение предложений	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f417922
5-6	Составление сложных предложений. Контрольные вопросы и задания. Контрольный диктант	2	1		
СОСТАВ СЛОВА. ТЕКСТ. (12 часов)					
7	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками Корень и однокоренные слова	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa256afa
8	Образование слов с помощью суффиксов	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa256898
9	Образование слов с помощью приставок	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2569ce
10-11	Правописание в корне и приставке	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25674e
Сложные и сложносокращённые слова					
12-13	Сложные слова	2			РЭШ https://resh.edu.ru/
14	Сложносокращённые слова	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
15-16	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. Контрольный диктант	2	1		
17-18	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками Деловое письмо. Автобиография	2			
СУЩЕСТВИТЕЛЬНОЕ (17 часов)					
19	Значение предметности	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
20	Существительные, близкие и противоположенные по значению	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
21	Существительные, обозначающие черты характера	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
22	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
Склонение существительных					
23-24	Склонение существительных в единственном и множественном числе	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa258580
25-26	Правописание безударных окончаний существительных Словарный диктант	2			РЭШ https://resh.edu.ru/
Несклоняемые существительные					
27	Знакомство с несклоняемыми	1			Библиотека ЦОК

	существительными				https://m.edsoo.ru/fa258580
28-29	Сочетание прилагательных с несклоняемыми существительными	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa258918
30	Употребление глаголов в прошедшем времени с несклоняемыми существительными	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
31-32	Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. Контрольный диктант	2	1		
33	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками Деловое письмо. Записка	1			
34-35	Изложение содержания текста биографии писателя	2		1	
ПРИЛАГАТЕЛЬНОЕ (16 часов)					
Значение прилагательных в речи					
36	Значение признака предмета	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
37	Употребление прилагательных в прямом и переносном смысле	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
Склонение прилагательных					
38	Согласование прилагательных с существительными	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25a114
39-40	Правописание падежных окончаний прилагательных	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25a5ce
41	Знакомство с прилагательными, обозначающими признак по принадлежности	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25abe6
42-43	Склонение прилагательных в мужском и среднем роде на -ий, -ьи	2			РЭШ https://resh.edu.ru/
44-45	Склонение прилагательных в женском роде на -ья	2			РЭШ https://resh.edu.ru/
46	Склонение прилагательных во множественном числе на -ьи	1			РЭШ https://resh.edu.ru/
47-48	Склонение прилагательных. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. Контрольный диктант	2	1		
49-50	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками Прилагательное. Закрепление знаний.	2			
51	Деловое письмо. Объяснительная записки	1			
МЕСТОИМЕНИЕ (13 часов)					
52	Значение местоимений в речи	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f414452
53	Употребление местоимений в тексте	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa27082e
54	Лицо и число местоимений. Словарный диктант	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa270464
Склонение местоимений					
55	Изменение местоимений по падежам	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2709dc
56	Правописание местоимений с	1			Библиотека ЦОК

	предлогами				https://m.edsoo.ru/fa270b44
57-58	Правописание местоимений 3-го лица	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa270e1e
59-60	Местоимение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. Контрольный диктант	2	1		
61-62	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками Деловое письмо. Письмо	2			
63-64	Сочинение с элементами рассуждения	2		1	
ГЛАГОЛ (22 часа)					
Значение глаголов в речи					
65	Значение действия предмета	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25b514
66	Глаголы, близкие и противоположенные по значению	1			
67	Использование глаголов для выражения сравнения	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25bb9a
68	Употребление глаголов в прямом и переносном значении	1			
69	Употребление глаголов со значением отрицания	1			
Неопределённая форма глагола					
70	Выделение глаголов в неопределённой форме	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25b960
71-72	Правописание глаголов в неопределённой форме	2			
Изменение глаголов по лицам и числам					
73	Различие глаголов по лицам и числам	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25e430
74	Изменение формы лица и числа глаголов	1			
75-76	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа	2			
Повелительная форма глагола					
77	Знакомство с повелительной формой глаголов	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25db02
78-79	Правописание глаголов в повелительной форме	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25db02
80	Использование в речи глаголов в повелительной форме	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25db02
81-82	Правописание глаголов. Закрепление знаний	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa25dc74
83-84	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. Контрольный диктант	2	1		
85-86	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками Сочинение по данному началу и словосочетаниям	2		1	
НАРЕЧИЕ (14 часов)					
87	Наречие как часть речи	1			Библиотека ЦОК

					https://m.edsoo.ru/fa27b8f0
Значение наречий в речи					
88-89	Наречия, противоположенные и близкие по значению	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa27ba62
90-91	Употребление наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa27c3d6
92-93	Употребление сочетаний с глаголами в прямом и переносном значении. Словарный диктант.	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa27c6ba
Правописание наречий					
94	Наблюдение за правописанием наречий с гласными а и о на конце	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa27cb6a
95-96	Правописание наречий с гласными а и о на конце	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa27cd90
97-98	Различие наречий и прилагательных	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa27d088
99-100	Наречие. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. Контрольный диктант	2	1		
ЧИСЛИТЕЛЬНОЕ (13 часов)					
101	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками Числительное как часть речи	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa26d854
102	Простые и составные числительные	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa26d994
103	Словосочетания с числительными. Словарный диктант	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa26e4c0
Правописание числительных					
104	Правописание числительных от 5 до 20 и 30	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa26dac0
105-106	Правописание числительных от 50 до 80; от 500 до 900	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa26dd40
107-108	Числительные с мягким знаком на конце и в середине слова	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa26dfa2
109-110	Правописание числительных 90, 200, 300, 400	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa26e5f6
111-112	Числительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. Контрольный диктант	2	1		
113	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками Деловое письмо. Доверенность.	1			
ПРЕДЛОЖЕНИЕ. ТЕКСТ. (15 часов)					
Простые и сложные предложения					
114	Различие простых и сложных предложений	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2605c8
115-116	Союз и в простых и сложных предложениях. Словарный диктант	2			РЭШ https://resh.edu.ru/
117-118	Сложные предложения с союзом что	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2608a2
119-120	Сложные предложения с союзом чтобы	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2608a2
121-122	Сложные предложения с союзом потому что	2			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fa2608a2
123-	Сложные предложения с союзом	2			Библиотека ЦОК

124	<i>когда</i>				https://m.edsoo.ru/fa2608a2
125- 126	Сложные предложения. Закрепление знаний	2			РЭШ https://resh.edu.ru/
127- 128	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. Контрольный диктант	2	1		

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧЕНИКА

- **Русский язык 5 класс** – Якубовская Э. В., Галунчикова Н. Г. Учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы– Москва Просвещение, 2020 г., 5-е издание
- **Русский язык 6 класс** – Якубовская Э. В., Галунчикова Н. Г. Учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы– Москва Просвещение, 2021 г., 7-е издание
- **Русский язык 7 класс** – Якубовская Э. В., Галунчикова Н. Г. Учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы– Москва Просвещение, 2022 г., 8-е издание
- **Русский язык 8 класс** – Якубовская Э. В., Галунчикова Н. Г. Учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы– Москва Просвещение, 2023 г., 9-е издание
- **Русский язык 9 класс** – Якубовская Э. В., Галунчикова Н. Г. Учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы– Москва Просвещение, 2024 г., 10-е издание

Рабочие тетради по русскому языку 5-9 класса:

- Рабочая тетрадь №1 «Состав слова», Н.Г.Галунчикова, Э.В.Якубовская, Москва: «Просвещение» 2003 год
- Рабочая тетрадь №2 «Имя существительное», Н.Г.Галунчикова, Э.В.Якубовская, Москва: «Просвещение» 2003 год
- Рабочая тетрадь №3 «Имя прилагательное» Н.Г.Галунчикова, Э.В.Якубовская, Москва: «Просвещение» 2003 год
- Рабочая тетрадь №4 «Глагол» Н.Г.Галунчикова, Э.В.Якубовская, Москва: «Просвещение» 2003 год

Рабочие тетради для делового и творческого письма:

- Русский язык 5 класс, Якубовская Э.В., Галунчикова Н.Г., Коршунова Я.В., Москва: «Просвещение» , серия ФГОС, 2020 год
- Русский язык 6 класс, Якубовская Э.В., Галунчикова Н.Г., Коршунова Я.В., Москва:

«Просвещение» , серия ФГОС, 2020 год

- Русский язык 7 класс, Якубовская Э.В., Галунчикова Н.Г., Коршунова Я.В., Москва: «Просвещение» , серия ФГОС, 2020 год
- Русский язык 8 класс, Якубовская Э.В., Галунчикова Н.Г., Коршунова Я.В., Москва: «Просвещение» , серия ФГОС, 2020 год
- Русский язык 9 класс, Якубовская Э.В., Галунчикова Н.Г., Коршунова Я.В., Москва: «Просвещение» , серия ФГОС, 2020 год

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧИТЕЛЯ

- «Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания». А.К. Аксенова, Н.Г. Галунчикова - 2-е издание. М.: Просвещение, 2004 год.
- «Диктанты по русскому языку для специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида 5 – 7 классы». Е.Я.Кудрявцева - М.: Владос, 2005 года.
- «Сборник диктантов и изложений 5-9 классы» коррекционное обучение: Волгоград 2007г. Т.П.Шабалкова
- «Учим русский с увлечением» О.М. Жирилко. – М.: Просвещение, 2005 год
- «Коррекционно-развивающие задания и упражнения» А.К.Аксёнова – Волгоград: Учитель, 2008

ЦИФРОВЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

1. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>
3. Энциклопедии, энциклопедические словари и справочники <http://www.rubricon.com/>
4. Библиотека ЦОК <https://m.edsoo.ru/7f4196be>
5. РЭШ <https://resh.edu.ru/>